



Утверждаю

Директор школы-интерната

И.Н. Дмитриева

«31» августа 2022 года

План
учебно-воспитательной работы
на 2022-2023 учебный год

Миссия школы-интерната: создание наиболее благоприятных условий развития для всех учащихся с учетом особенностей развития, различий их склонностей и способностей, использование возможностей образовательного пространства школы-интерната, дальнейшая гибкая социализация в общество.

Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на новые учебные планы».

Цель: создать условия для объединения усилий педагогического коллектива в условиях перехода на новые учебные планы через осуществление учебно-воспитательного процесса, направленного на формирование гармонично развитой личности, способной к самообразованию и самореализации.

Задачи:

1. Выполнение нормативно- правовых актов РК в образовании учащихся с особыми образовательными потребностями.
2. Создание образовательной среды, обеспечивающей личности учащегося с особыми образовательными потребностями развитие через доступность образования и повышение его качества путем оценки особых образовательных потребностей и обеспечения психолого- педагогического сопровождения
3. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, развития личностных качеств учащихся с особыми образовательными потребностями и профессионального мастерства педагогов.
4. Внедрение новых технологий обучения .
5. Переход к новым Типовым учебным планам.

План учебно-воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

Основные направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Педагогический совет № 1	Педагогический совет № 1 Тема: «Итоги образовательного процесса КГУ за 2021-2022 учебный год. Перспективы развития школы- интернат на новый учебный год» План проведения педсовета 1.Об анализе учебно - воспитательной работы школы- интернат за 2021-2022 учебный год 2.О задачах на новый 2022-2023 учебный год 3. Об утверждении календарно-тематических планов, программ вариативной части учебного плана, программ кружковой работы 4.О реализации третьего этапа Программы развития школы- интерната 5.О предварительной тарификации педагогов 6.Об утверждении списков: Аттестация педагогических работников на 2022-2023 учебный год; График повышения квалификации педагогов на 2022-2023 учебный год График прохождения курсовой подготовки 7. О согласовании расписания занятий 9. О награждении и поощрении педагогов 10.О подготовке к аттестации 11. Об утверждении РУПов, расписания уроков на 2022-2023 учебный год 12. Об организации методической, психолого- педагогической служб 13. О новых НПА в области специального образования. 14. Выборы председателя и секретаря педагогического совета.	Директор Заместители директора, социальный педагог педагог- психолог	Август
Формирование методических структур: НМС, ШМО, ТГ	Приказы по школе- интернату	Директор, заместители директора	Август

Подготовка распорядительной документации к началу нового учебного года.	Приказы по школе- интернату	Директор, заместители директора	Август
Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Комплектование классов на новый учебный год	Директор, заместитель директора по УР	Август
	Тарификация педагогических кадров. Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной нагрузки	Директор, заместитель директора по УР	Август
	Обеспеченность обучающихся учебниками и учебными пособиями	Директор, заместитель директора по УР, библиотекарь	Август
	Работа ШМО по ознакомлению с новыми НПА, рассмотрению учебных программ, утверждению КТП	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Август
	Знакомство молодых специалистов с нормативными документами по организации образовательного процесса	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Август

Основные направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Контроль за выполнением всеобща	Организация занятости обучающихся во внеучебное время, комплектование групп школьников по интересам	Зам. директора по УР, ВР	Сентябрь
Отслеживание перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	Перспективный план курсовой подготовки	Замдиректора	Сентябрь
Корректировка перспективного плана прохождения курсовой подготовки учителей (с учетом вновь прибывших учителей)	План курсовой подготовки	Замдиректора	Сентябрь, по мере необходимости в течение учебного года
Издание приказов:	Создание аттестационной комиссии, экспертной группы	Директор школы- интерната,	Сентябрь

- О создании школьной аттестационной комиссии - О создании экспертной группы		заместители директора	
Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий	Листы наблюдения	Директор и заместители директора	В течение года
Уточнение списка аттестуемых педагогов и руководящих работников на 2021-2023 учебный год	Список	Замдиректора	Сентябрь- ноябрь
Контроль состояния преподавания учебных предметов	Составление расписания уроков, индивидуальных и подгрупповых коррекционных занятий, занятий по выбору	Зам. директора по УР	Сентябрь
	Адаптация вновь принятых детей в школе-интернате	Зам директора по УР, кл. руководители, социальный педагог, педагог- психолог	Сентябрь
	Уровень техники чтения на начало учебного года во 1-4 классах	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Сентябрь
	Контроль работы вновь принятых учителей	Администрация	Сентябрь
Контроль за ведением школьной документации	Сверка бланков строгой отчетности, алфавитной книги и личных дел учащихся 1-10 классов	Зам. директора по УР, кл. руководители	Сентябрь
	Ведение классных журналов, журнала для занятий по выбору	Зам. директора по УР	Сентябрь
	Проверка документации учебных кабинетов	Зам. директора по УР Руководители ШМО	Сентябрь
	Заполнение ИПС учащихся	Педагог- психолог, социальный педагог, учителя учителя- предметники, учителя начальных классов, классные	Сентябрь

		руководители, логопед, дефектолог	
	Проверка рабочих тетрадей по казахскому языку и литературе. (Цель: объёмы классных и домашних работ, качество проверки, виды работ).	Руководитель ШМО ГЦ	Сентябрь
	Проверка школьной документации на начало 2022-2023 учебного года	Заместитель директора по УР, руководители ШМО	Сентябрь

Основные направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Отчеты педагогов, аттестующихся в 2022-2023 учебном году	Отчеты, рефлексивная деятельность учителей в ходе анализа их педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений	Заместители директора	В течение года
Предметная неделя предметов естественно-математического, спортивно-трудового и эстетического цикла	Повышение научно- методического уровня профессионального мастерства педагогов	Руководитель НМС, руководитель ШМО	Октябрь
Проведение семинара	ТС «Социально- педагогические технологии в работе с детьми с особыми образовательными потребностями»	Замдиректора по УР, руководитель НМС	Октябрь
Контроль за выполнением всеобуча	Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Зам. директора по УР	Октябрь
	Адаптация учащихся 5 классов (посещение уроков, диагностика, собеседование.	Зам. директора по УР	Октябрь
	Проверка поурочного планирования или краткосрочного плана	Зам. директора по УР, руководитель ШМО ЕМЦ	Октябрь
Контроль состояния	Посещение уроков истории Казахстана	Зам. директора по УР	Октябрь

преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования	Посещение занятий предметов коррекционного компонента	Зам. директора по УР	Октябрь
	Уровень преподавания аттестуемых педагогов	Зам. директора по УР	Октябрь
Контроль за ведением школьной документации	Ведение классных журналов	Зам. директора по УР	Октябрь
	Мониторинг учебной деятельности (документы по критериальному оцениванию (суммативное и формативное оценивание)	Зам. директора по УР Руководители ШМО	Октябрь
	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и литературе. (Цель: работа со слабоуспевающими учащимися).	Руководитель ШМО ГЦ	Октябрь
	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку (Цель: объёмы классных и домашних работ, качество проверки, виды работ).	Руководитель ШМО ГЦ	Октябрь
	Выполнение практической и теоретической частей программного материала	Зам. директора по УР, учителя-предметники	Октябрь
	Отчеты по классу и предметам	Учителя-предметники, учителя начальных классов	Октябрь
	Мониторинг качества знаний учащихся	Руководители ШМО	Октябрь
	Ведение классных журналов	Заместитель директора по УР	Октябрь

Основные направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
.Педагогический совет	Педагогический совет № 2 Тема: «Поиск путей совершенствования образовательного процесса» План проведения: 1.О создании образовательной среды для педагогов и учащихся. 2. Об учебно- исследовательской деятельности педагогов	Руководитель НМС, руководители МО	Ноябрь

Контроль за выполнением всеобуча	Работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Руководители ШМО	Ноябрь
Представление опыта на заседаниях НМС, МО	Выработка рекомендаций для внедрения опыта	Руководитель НМС, ШМО	По графику заседаний НМС, ШМО
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования	Анализ обученности учащихся по всем учебным предметам 4,10 классы (качество знаний, успеваемость учащихся)	Зам. директора по УР	Ноябрь
	Уровень преподавания географии	Зам. директора по УР	Ноябрь
	Взаимное посещение уроков учителями начальных классов	Зам. директора по УР, учителя начальных классов	Январь
Контроль за ведением школьной документации	Ведение классных журналов	Зам. директора по УВР	Ноябрь
	Проверка рабочих тетрадей по математике (Цель: объёмы классных и домашних работ, качество проверки, виды работ)	Зам. директора по УР, руководитель ШМО ЕМЦ	Ноябрь

Основные направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Контроль за выполнением всеобуча	Индивидуальная работа с учащимися, испытывающие трудности в обучении	Руководители ШМО	Декабрь
Проведение конференции	НПК «Педагогические технологии в моделировании педагогического пространства»	Замдиректора по УР, руководитель НМС	Декабрь
Подготовка лучших методических материалов к публикации, участию в конкурсах, конференциях	Рекомендации для распространения опыта	Педагоги, обобщившие положительный педагогический опыт	В течение года
Контроль состояния преподавания	Посещение уроков в начальной школе-интернате	Зам. директора по УР	Декабрь

учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования	Посещение индивидуальных и подгрупповых занятий по ликвидации пробелов в знаниях	Зам. директора по УР	Декабрь
Контроль за ведением школьной документации	Ведение классных журналов	Зам. директора по УР	Декабрь
	Состояние и ведение тетрадей по математике (цель: дифференциация заданий, индивидуальные карточки)	Зам. директора по УР Руководитель ШМО ЕМЦ	Декабрь
	Проверка поурочного планирования или краткосрочного плана (выборочно, начальные классы)	Зам. директора по УР	Декабрь
	Мониторинг учебной деятельности (документы по критериальному оцениванию (суммативное и формативное оценивание)	Зам. директора по УР, учителя-предметники	Декабрь
	Проверка рабочих тетрадей по английскому языку (Цель: объёмы классных и домашних работ, качество проверки, виды работ)	Зам. директора по УР Руководитель ШМО ГЦ	Декабрь
	Отчеты на конец 2 четверти	Заместитель директора по УР	Декабрь

Основные направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Педагогический совет	Педагогический совет № 3 «Анализ работы школы- интернат за первое полугодие»	Заместители директора, руководитель НМС, ШМО	Январь
Контроль за выполнением всеобуча	Анализ уровня усвоения учебного материала учащимися первых классов	Зам. директора по УР, руководитель ШМО начальных классов	Январь
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования	Анализ выполнения учебного плана за 1-ое полугодие Анализ ВШК	Зам. директора по УР	Декабрь
	Обученность учащихся по всем учебным предметам (качество знаний, успеваемость учащихся)	Зам. директора по УР	Январь
	Уровень преподавания аттестуемых педагогов	Зам. директора по УР, педагог-психолог, социальный педагог, логопед,	Январь

Контроль за ведением школьной документации	Заполнение ИПС учащихся	Педагог- психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники	Январь
	Корректировка КТП педагогов на II полугодие	Зам. директора по УР	Январь
	Корректировка школьного расписания на 2 полугодие	Замдиректора по УР	Январь
	Проверка классных журналов	Замдиректора по УР	Январь
	Проверка рабочих тетрадей по биологии (цель: дифференциация заданий)		
	Мониторинг учебной деятельности (документы по критериальному оцениванию (суммативное и формативное оценивание)	Руководители ШМО, учителя-предметники	Январь

Основные направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Контроль за выполнением всеобуча	Организационная работа по подготовке к государственной итоговой аттестации	Зам. директора по УР Руководители ШМО (ЕМЦ, ГЦ)	Февраль
Предметная неделя предметов гуманитарного цикла	Повышение научно- методического уровня профессионального мастерства педагогов	Руководитель НМС, руководитель ШМО	Октябрь
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования	Состояние преподавания занятий по коррекции речи	Зам. директора по УР Руководитель ШМО	Февраль
	Анализ состояния преподавания учебных предметов в 10 классе. (Изучение уровня преподавания учебных предметов, обученности учащихся 10 класса, выявление степени готовности учащихся к итоговой аттестации).	Зам. директора по УР	Февраль
	Организация конкурса кабинетов, дидактических, раздаточных, выставочных материалов	Руководители НМС, ШМО	Февраль
Контроль за ведением школьной документации	Ведение классных журналов	Зам. директора по УР	Февраль
	Проверка рабочих тетрадей по физике (Цель: объёмы классных и домашних	Зам. директора по УР Руководитель ШМО	Февраль

	работ, качество проверки, виды работ)	ЕМЦ	
	Мониторинг учебной деятельности (документы по критериальному оцениванию (суммативное и формативное оценивание)	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Февраль

Основные направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Педагогический совет	Педагогический совет № 3 «Новые стратегии развития школы- интерната» План проведения: 1. Об итогах завершения программы развития школы- интерната. 2. О реализации изменений в НПА в области специального и инклюзивного образования. 3. Об анализе существующих проблем в образовании и воспитании детей с особыми образовательными потребностями	Директор, заместители директора, учителя, воспитатели, педагоги стоящие на аттестации	Март
Проведение мастер- классов	МК «Панорама педагогических технологий»	Замдиректора по УР, руководитель НМС	Март
Контроль за выполнением всеобща	Состояние работы со слабоуспевающими обучающимися. Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	За. директора по УВР	Март
	Подготовка комплектования школы- интерната на 2023--2024 учебный год	Зам. директора по УР	Март
Контроль состояния преподавания уроков математики Использование специальных методических средств с целью ликвидации пробелов в знаниях Анализ выполнения практической и теоретической частей программного материала. Проверка поурочного планирования или краткосрочного плана (выборочно) среднее звено)	Состояние преподавания уроков математики	Зам. директора по УР	Март
	Использование специальных методических средств с целью ликвидации пробелов в знаниях	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Март
	Анализ выполнения практической и теоретической частей программного материала.	Зам. директора по УР	Март
	Проверка поурочного планирования или краткосрочного плана (выборочно) среднее звено)	Зам. директора по УР	Март
Контроль за ведением школьной документации	Ведение классных журналов (Проверка классных журналов 1-10 классов) Цель: своевременная запись тем проведённых уроков учителями - предметниками, соблюдение норм ведения журналов).	Зам. директора по УВР	Март

	Проверка рабочих тетрадей по химии (Цель: виды работ)	Зам. директора по УР Руководитель ШМО ЕМЦ	Март
	Мониторинг качества знаний учащихся	Заместитель директора по УР, руководители ШМО	Март
	Мониторинг учебной деятельности (документы по критериальному оцениванию (суммативное и формативное оценивание)).	Зам. директора по УВР, учителя- предметники	Март
	Отчеты за 3-ю четверть	Зам. директора по УВР, учителя- предметники	Март

Основные направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Предметная неделя предметов начальной школы	Повышение научно- методического уровня профессионального мастерства педагогов	Руководитель НМС, руководитель ШМО	Апрель
.Контроль за выполнением всеобуча	Формирование базы по комплектованию 0 - 1х классов	Зам. директора по УР	Апрель
	Подготовка учащихся к итоговой аттестации	Руководители ШМО, учителя- предметники	Апрель
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования	Проверка уровня освоения образовательных программ по отдельным предметам учебного плана – итоговый контроль 4 классы (Цель: изучить уровень преподавания учебных предметов, выявить степень готовности учащихся 4 класса к обучению в 5 классе)	Зам. директора по УР	Апрель
	Совместное заседание учителей начальной школы и учителей-предметников будущих 5 классов. Совместная проверка учителями начальной школы и учителями русского языка техники чтения обучающихся в 4-м классе	Зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники	Апрель
	Анализ взаимодействия школьного библиотекаря в учебной системе школы-интерната (Цель: изучение системы работы школьного библиотекаря в соответствии с намеченным планом)	Зам. директора по УР, зав.библиотекой	Апрель

	Анализ состояния учебно-лабораторного и технического оборудования, находящегося на балансе школы-интерната.	Зам. директора по УР	Апрель
	Уровень преподавания алгебры 5-10 классы	Замдиректора по УР	Апрель
Контроль за ведением школьной документации	Ведение классных журналов	Зам. директора по УВР	Апрель
	Составление графика отпусков на следующий календарный год.	Зам. директора по УР	Апрель
	Проверка рабочих тетрадей учащихся начальных классов (Цель: соблюдение орфографического режима, объёмы классных и домашних работ, качество проверки, виды работ).	Зам. директора по УР Руководитель ШМО НК	Апрель
	Мониторинг учебной деятельности (документы по критериальному оцениванию (суммативное и формативное оценивание)).	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Апрель

Основные направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Педагогический совет	Педагогический совет № 4 План проведения. 1 О переводе учащихся 1-9- классов в следующий класс. 2. О самооценке 3. О рейтинговой оценке педагогов 4. О подготовке и допуске к итоговой аттестации учащихся 10-х классов за курс основного среднего образования. 5. Об организации итоговой аттестации обучающихся за 2020-2021 учебный год 6. Об утверждении апелляционной комиссии в период проведения итоговой аттестации обучающихся за 2020-2021 учебный год. 7. Об утверждении комиссии по заполнению бланков и документов строгой отчетности на 2022-2023 учебный год		
Контроль за выполнением всеобуча	Формирование базы по комплектованию 0 - 1х классов	Зам. директора по УР	Май
	Анализ работы ППС	Замдиректора по ВР, педагог- психолог	Май

Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования	Взаимное посещение уроков учителями начальных классов и основной школы	Руководители ШМО, учителя-предметники	Май
	Подготовка к итоговой аттестации учащихся 10 классов	Зам. директора по УР	Май
	Посещение уроков в 10 9 классах	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Май
	Результаты годового мониторинга учебного процесса.	Зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники	Май
	Выполнение программ по предметам за 4-ю четверть и учебный год (Цель: проанализировать наличие отставания по программам и их причины).	Зам. директора по УР	Май
Контроль за ведением школьной документации	Ведение классных журналов. Передача в архив журналов 1-9-х классов	Зам. директора по УР	Май
	Проверка ведения личных дел учащихся 0-9 классов	Зам. директора по УР	Май
	Заполнение ИПС учащихся	Педагог- психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники	Май
	Заполнение портфолио учащихся.	Педагог- психолог, логопед, дефектолог, классные руководители, социальный педагог, учителя-предметники	Май
	Анализ отчетов классных руководителей по итогам четверти, 2023-2023 учебного года	Кл. руководители	Май
	Анализ СОР, СОЧ (четверть, год)	Заместитель директора по УР, руководители ШМО	Май
	Отчеты по итогам 4-й четверти, учебного года	Заместитель директора по УР, руководители ШМО	Май

Основные направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
Педагогический совет	Об окончании курса основного среднего образования за 2022-2023 учебный год. О поощрении педагогов по итогам работы	Замдиректора по УР, учителя-предметники,	Июнь

		профсоюзный комитет	
Контроль за выполнением всеобуча	Трудоустройство учащихся 9 классов	Социальный педагог	Июнь
	Организация летнего оздоровительного отдыха учащихся	Начальник ЛОЛ	Июнь
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования	Проведение итоговой аттестации в 10 классах	Зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники	Июнь
Контроль за ведением школьной документации	Проверка заполнения свидетельств об окончании основном среднем образовании	Зам. директора по УР	Июнь
	Сдача классных журналов 10-х классов в архив	Зам. директора по УР	Июнь