

Бекітемін



ЕБҚБҚО директоры
И.Н.

Дмитриева

«29» тамыз 2024 жыл

2024-2025 оқу жылына арналған оқу - әдістемелік жұмыс жоспары

2024 – 2025 оқу жылына арналған әдістемелік тақырып: «Пәндер бойынша білім алушылардың жеке мүмкіндіктері мен қажеттіліктерін іске асыру үшін оңтайлы жағдайлар жасау»

Мақсаты: заманауи білім беру технологияларын енгізу арқылы пәндерді оқыту сапасын жетілдіру.

Міндеттері:

- 1. Педагогикалық шеберлікті жетілдіру.
- 2. Қазіргі заманғы білім беру технологияларын (ұя) пайдалану.
- 3. Білім беру процесіне қатысушылардың нәтижелі өзара іс-қимылын қамтамасыз ету үшін педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру.
- 4. МББС сапалы деңгейінде іске асыру

Әдістемелік жұмыс нысандары:

- Педагогикалық кеңес.
- Әдістемелік жұмыс.
- Әдістемелік бірлестіктер.
- Дөңгелек үстелдер, әдістемелік семинар.
- Жұмыс тәжірибесін жинақтау.
- Ашық сабақтар.
- Сабақтарға өзара қатысу
- Аттестаттау іс-шаралары.
- Біліктілікті арттыру курстық жүйесін ұйымдастыру және бақылау.
- Пәндік апталар мен он күндіктер.
- Дарынды балалармен, мүгедек балалармен және мүмкіндігі шектеулі балалармен жұмысты ұйымдастыру.
- Педагогикалық мониторинг.
- Орталықтың сайтында үздік материалдарды орналастыру
- Құқықтық құжаттармен және жергілікті актілермен танысу
- Мұғалімдердің өзін-өзі тәрбиелеу тақырыптары бойынша жұмысы

Әдістемелік қызметтің құрылымы:

- Педагогикалық кеңес
- Әдіскенес
- Бастауыш сынып мұғалімдерінің ӘБ
- Түзету циклі мұғалімдерінің ӘБ
- Гуманитарлық цикл мұғалімдерінің ӘБ
- Жаратылыстану циклі мұғалімдерінің , музыка, технология, дене шынықтыру мұғалімдерінің ӘБ

Күтілетін жұмыс нәтижелері

1. Білім алушылардың білім сапасының өсуі.
2. Білім алушылардың пәндерге танымдық қызығушылығын арттыру.
3. Оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін, ӘОӘ қалыптастыру үшін оқу процесінде жағдай жасау.

Ғылыми-әдістемелік жұмыс

12	Мұғалімдердің курстық дайындығы	жыл бойы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Комарова Н.Н.,
13	Педагогтерді аттестаттау	жыл бойы	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Комарова Н.Н.,

Әдістемелік жұмыстың бағыттары мен мақсаттары

1. Ұйымдастырушылық-педагогикалық қызмет.

Мақсаты: жұмыс перспективалары туралы бірыңғай идеяларды әзірлеу, қызмет бағыттарын анықтау.

№ р/р	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Нәтиже
1	1. 2024/2025 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын талқылау және бекіту.	тамыз	Әкімшілік	Мектептің әдістемелік тақырыбын бекіту
2	2. 2024-2025 оқу жылына мектептің әдістемелік жұмысының жұмыс жоспарын әзірлеу	маусым	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Комарова Н.Н.	Мектептің әдістемелік тақырыбын бекіту
3	Әдістемелік кеңестің құрамын бекіту	қыркүйек	Әкімшілік	Бұйрық
4	ӘБ жинақтау	тамыз	Әкімшілік	Бұйрық
5	Мектеп педагогтерінің сандық және сапалық құрамы туралы мәліметтер базасын құру, аттестаттаудың перспективалық жоспары	қыркүйек	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Комарова Н.Н.	Педагог кадрларды есепке алу, ПҰС
6	Нормативтік-құқықтық құжаттарды зерделеу	Жыл бойы	ОТІ, ТІ жөніндегі орынб.	Әдістемелік жұмысты ұйымдастырудың нормативтік-құқықтық базасын зерделеу
7	Жаңартылған МЖМБС деңгейлері үшін ОӘК тізімін бекіту	Жыл сайын	Әкімшілік, МӘБ жетекшілері	ОӘК тізімін зерделеу

2. Мектептің ғылыми-әдістемелік кеңесінің жұмысы

Мақсаты: білім беру процесін дамытуды жобалау, нәтижелі педагогикалық қызметті ұйымдастыру.

Негізгі бағыттар	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
№1 отырыс	1. 2023/2024 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын талқылау және бекіту. 2. 2024-2025 оқу жылына арналған үлгілік оқу	Тамыз	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, ҒӘК басшысы, МӘБ

Тақырыбы: «Жаңа оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың басым міндеттері және оларды әдістемелік жұмыс жоспарларында көрсету»	бағдарламаларын, бейімделген оқу пәндерінің жұмыс бағдарламаларын, таңдау пәндерінің жұмыс бағдарламаларын, элективті курсты қарау. 3. 2024-2025 оқу жылына арналған КТЖ қарау. 3. 2-10 сыныптарда кіріс бақылауын дайындау және жүргізу (2024 ж. қыркүйек) 5. 2024/2025 оқу жылында педагогтерді аттестаттау. Портфолио дайындау, ПББ. 6. 2024/ 2025 оқу жылында біліктілікті арттыру. 7. Мектептегі тәлімгерлік мәселелері: мақсаттары, міндеттері, перспективалар.		жетекшілері
№2 отырыс Тақырыбы: «Білім сапасын бақылау-маңыздыларының бірі қолданыстағы және жаңартылған МЖМБС іске асыру жағдайында білім беру қызметінің тиімділігін арттыру құралдары».	1. Кіріс жұмыстарының нәтижесін талдау. 2. Бірінші тоқсанды қорытындылау. 3.0-сыныпты бейімдеу және сабақтастық мәселелері, оларды шешу жолдары. 4. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс қорытындысы және жоспарлау.	Қараша	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, ҒӘК басшысы, МӘБ жетекшілері
№3 отырыс Тақырыбы: «Заманауи сабақ жаңа білім беру нәтижелеріне қол жеткізудің шарты ретінде»	1.Екінші тоқсандағы үлгерімнің қорытындысын шығару 2. Педагогтің әдістемелік қоржыны (педагогтердің әдістемелік іс-шараларға қатысуын талдау) 3.Өздігінен білім алу тақырыбын жүзеге асыру 4. Жаңа НҚА, әдістемелік жаңалықтарды зерттеу. 5.Білімнің аралық бөлімдерін талдау	Қаңтар	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері, кітапханашы
№4 отырыс Тақырыбы: «ЕБҚ бар оқушылардың оқу жетістіктерін заманауи бағалау»	1. Түлектерді қорытынды аттестаттауға дайындау үшін нормативтік құжаттарды, әдістемелік материалдарды зерделеу және талқылау. 2. Педагогтердің рейтингі	Наурыз	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, ҒӘК басшысы, МӘБ жетекшілері
№5 отырыс Тақырыбы: «2024-2025 оқу жылындағы мектептің әдістемелік жұмысының қорытындысы»	1.Мұғалімдердің ӨБ оқу, тәрбие және әдістемелік жұмысының оң тәжірибесін жинақтау. 2. Өздігінен білім алу -мұғалімдердің кәсіби шеберлігін арттырудың бір түрі (өзін-өзі тәрбиелеу тақырыптары бойынша есептер)	Мамыр	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері

	3. Білімнің қорытынды бөлімдерін талдау 4.Пән мұғалімдерінің ӘБ жұмысын талдау. Жаңа 2024--2025 оқу жылына арналған жұмысты жоспарлау		
--	--	--	--

3.Мектеп әдістемелік бірлестіктерінің жұмысы

Мақсаты: білім берудің жаңа сапасын қамтамасыз етудің шарты мен құралы ретінде педагогтің кәсіби құзыреттілік деңгейін үздіксіз жетілдіру

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	ӘБ жұмыс жоспарларын бекіту.	Қыркүйек	ӘБ жетекшілері
2	Қалалық, облыстық, республикалық зияткерлік конкурстарға қатысу	Жыл бойы	Мұғалімдер, ӘБ жетекшілері
3	Пәндік апталардың қатысуын және өткізілуін ұйымдастыру	Жыл бойы	Мұғалімдер, ӘБ жетекшілері
4	Мектеп олимпиадасын өткізу	Желтоқсан	Директордың ОІ жөнінд.орынб., мұғалімдер, ӘБ жетекшілері
5	Әдістемелік тақырып бойынша жұмыс.	Қазан-қараша Сәуір-мамыр	Директордың ОІ жөнінд.орынб., мұғалімдер, ӘБ жетекшілері
6	Оқушыларды аралық аттестаттауды дайындау және өткізу	Жыл бойы кестеге сәйкес	Директордың ОІ жөнінд.орынб., мұғалімдер, ӘБ жетекшілері
7	МӘБ жұмыс жоспарының орындалуы және мектептің әдістемелік жұмыс жоспарын іске асыруға педагогтердің қатысу дәрежесі туралы есеп	Мамыр	МӘБ жетекшілері

4.Педагогикалық кадрлармен жұмыс.

Мақсаты: педагогтердің кәсіби өсуін сүйемелдеу. Педагогикалық тәжірибені жалпылау және ұсыну.

4.1.Біліктілікті арттыру.

Мақсаты: біліктілікті арттыру курстық жүйесі арқылы педагог кадрлардың педагогикалық шеберлігін жетілдіру.

1.

Негізгі бағыттар	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
Педагогикалық кадрлармен өзін-өзі бағалау және кәсіби құзыреттілікті	Педагогтердің біліктілікті арттыру курстарынан өту кестесін жасау	тамыз	Директордың ОІ жөнінде орынбасары
	Біліктілікті арттыру бағдарламаларының банкін зерделеу.	Тамыз, қажет болған	Директордың ОІ жөнінде орынбасары
	Курстардан өту бойынша өтінімдер		

арттыру бойынша жұмыс жүйесін жетілдіру. Курстық дайындық және қайта даярлау	жасау	жағдайда	
	Қайта даярлау және магистратура бағдарламалары банкін зерделеу. Курстардан өту бойынша өтінімдер жасау	жыл ішінде	Директордың ОІ жөнінде орынбасары Комарова Н.Н.
	Біліктілікті арттыру курстарының өтуін бақылау, біліктілікті арттыру жоспарын түзету	жыл ішінде	Директордың ОІ жөнінде орынбасары Комарова Н.Н.
	Мектеп педагогтарының біліктілігін арттыру бойынша есеп.	мамыр	Директордың ОІ жөнінде орынбасары

4.2. Педагог қызметкерлерді аттестаттау

Негізгі бағыттар	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
Кәсіби құзыреттілік деңгейінің сәйкестігін анықтау және педагог қызметкерлердің біліктілігін арттыру үшін жағдайлар жасау	2024-2025 оқу жылында аттестатталатын педагог қызметкерлердің тізімін нақтылау	тамыз	Директордың ОІ жөнінде орынбасары Комарова Н.Н.
	Қажеттілігіне қарай түзетілетін алдағы қаржы жылына біліктілік санаттарын берудің (растаудың) перспективалық жоспарын жасау және бекіту.	1 қыркүйекке дейін	Директордың ОІ жөнінде орынбасары Комарова Н.Н.
	Біліктілік бағалауды жүргізу	Кесте бойынша	Директордың ОІ жөнінде орынбасары Комарова Н.Н.
	«Аттестаттау мәселесі бойынша нормативтік құқықтық база және әдістемелік ұсынымдар» теориялық семинары	Қыркүйек	Директордың ОІ жөнінде орынбасары Комарова Н.Н.
	СК отырысы	Кесте бойынша	СК төрайымы
	БҰ аттестаттау комиссиясының жұмысы	Кесте бойынша	АК төрайымы
	Мұғалімдердің іс-әрекетін құжаттама, сабаққа қатысу және талдау және ашық іс-шаралар арқылы зерттеу.	Кесте бойынша	Директордың ОІ жөнінде орынбасары Комарова Н.Н.
	Электрондық кабинетін толтыру	Жыл бойына	КБ
	Аттестаттаудан өту кезінде өтініштерді және аттестаттау жөніндегі құжаттарды толтыру бойынша жеке	Кесте бойынша	Директордың ОІ жөнінде орынбасары Комарова Н.Н.

	консультациялар (портфолио)		
	Бұйрықтар шығару (СК, МАК, ҒӘК, ӘБ құру туралы)	Тамыз	Директордың ОІ жөнінде орынбасары Комарова Н.Н.
	Аттестатталатын педагогтар үшін ашық іс-шаралар өткізу, аттестатталатын педагогтердің өз жұмыс тәжірибесін ұсыну	Кесте бойынша	Сараптама кеңесінің мүшелері, аттестатталушы педагогтар
	Аттестаттау бойынша талдамалық материалдарды ресімдеу (ҰБДҚ)	Кесте бойынша	Директордың ОІ жөнінде орынбасары Комарова Н.Н.

4.3. Жұмыс тәжірибесін тарату және жалпылау

Негізгі бағыттар	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
Мұғалімдердің шығармашылық қызметінің нәтижелерін жалпылау және тарату.	Әдістемелік жинақ сандықшасын толықтыру	Жыл ішінде	ӘБ жетекшілері
	Әр түрлі деңгейдегі отырыстарда (ҒӘК, ӘБ, семинарлар мен конференцияларда) тәжірибе ұсыну	Жыл ішінде	Директордың ОІ жөнінде орынбасары, ҒӘБ жетекшісі
	Мұғалімдерді кәсіби конкурстарға қатысуға дайындау.	Жыл ішінде	Директордың ОІ жөнінде орынбасары біліктілікті арттыру және педагогикалық шеберлік орталығының басшысы
	Мұғалімдердің ашық сабақтары. Педагогтердің портфолиосын толтыру бойынша жұмыс	Жыл ішінде	директордың ОІ жөнінде орынбасары біліктілікті арттыру және педагогикалық шеберлік орталығының басшысы
	«Әдістемелік калейдоскоп» әдістемелік күні	ақпан	ӘБ жетекшілері
	ЮНЕСКО клубтары аясындағы жұмыс	Жыл ішінде	директордың ОІ жөнінде орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
	Облыстық Ресурстық орталық	Жыл	директордың ОІ

	аясындағы жұмыс	ішінде	жөнінде орынбасары, руководители центров, педагоги
	Ғылыми-практикалық конференцияларға, семинарларға, педагогикалық кеңестерге қатысу	Жыл ішінде	директордың ОІ жөнінде орынбасары біліктілікті арттыру және педагогикалық шеберлік орталығының басшысы
	Жұмыс тәжірибесін электронды түрде жинақтау үшін материалдар дайындау	Жыл ішінде	ҒӘК жетекшісі, педагогтер
	Орталықтың сайтындағы әдістемелік жинақ сандықшасын толықтыру	Жыл ішінде	директордың ОІ жөнінде орынбасары, біліктілікті арттыру және педагогикалық шеберлік орталығының басшысы
	Педагогтерді марапаттау үшін құжаттарды дайындау	Жыл ішінде	директордың ОІ жөнінде орынбасары

4.4. Пәндер апталықтары

Негізгі бағыттар	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
Түзету циклінің ашық сабақтары	Түзету циклі пәндерінің апталығы	Қазан	ҒӘК жетекшілері, ӘБ жетекшілері
Бастауыш сыныптардың ашық сабақтары	Бастауыш сынып апталығы	қараша	ҒӘК жетекшілері, ӘБ жетекшілері
Гуманитарлық циклдің ашық сабақтары	Гуманитарлық цикл пәндерінің апталығы	Қаңтар	ҒӘК жетекшілері, ӘБ жетекшілері
Жаратылыстану-математикалық цикл, технология және өнер, дене шынықтыру бойынша ашық сабақтар	Нақты ғылымдар онкүндігі Өнер апталығы	Ақпан	ҒӘК жетекшілері, ӘБ жетекшілері

4.5. Тақырыптық педагогикалық кеңестер

Негізгі бағыттар	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
Басқару қызметі	Педагогикалық кеңес № 1 Тақырыбы: «2023-2024 оқу жылына "ЕБҚБҚО" КММ оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы». Жаңа 2024-2025 оқу жылының стратегиясы мен тактикасы 1. 2023-2024 оқу жылына арналған нормативтік - құқықтық актілер туралы 2.ЕБҚБҚО- ның өзін - өзі бағалауы туралы: 2022-2023 оқу жылындағы оқу-әдістемелік, тәрбие жұмысын, педагог-психологтың, әлеуметтік педагогтың жұмысын, ЕБҚБҚО психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу қызметін талдау 3.Жаңа 2024-2025 оқу жылына арналған ЕБҚБҚО міндеттері туралы. 4. 2023-2024 оқу жылындағы оқушыларды қорытынды аттестаттау нәтижелері туралы. 5. 2024 жылы педагогтерге біліктілік санаттарын беру (растау) нәтижелері туралы 6.2024-2025 оқу жылына арналған ЕБҚБҚО жұмыс жоспарларын бекіту, күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды, оқу жұмыс жоспарларының вариативті және түзету компонентінің оқу бағдарламаларын, үйірмелік жұмыс бағдарламаларын бекіту туралы. 7.2024-2025 оқу жылына педагогтерді тарифтеу туралы 8. 2024-2025 оқу жылына арналған вариативтік және түзету компоненттерінің сабақтарының, қонырауларының, сабақтарының кестесін бекіту туралы 9. Оқушылар контингентін (сыныптар, топтар), жұмыс кестелерін бекіту туралы	Тамыз	Директор, директордың орынбасарлары, ҒӘК жетекшісі, орталықтар жетекшілері, әлеуметтік педагог, педагог-психолог

	10. 2024-2025 оқу жылына арналған тәрбие бағдарламасын іске асыру жөніндегі кешенді жоспар туралы 11. Психологиялық-педагогикалық сүйемелдеудің жеке бағдарламаларын бекіту туралы 12. Орталықтың ғылыми - әдістемелік кеңестің, әдістемелік бірлестіктердің, басшылары мен мүшелерін бекіту туралы 13. Педагогикалық кеңестің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмысын, педагогикалық кеңестің құрамын ұйымдастыру туралы. 14. Педагогтерді марапаттау туралы 6. Педагогикалық кеңестің шешімін әзірлеу және қабылдау. 7. Педагогикалық кеңес қызметінің рефлексия		
Негізгі бағыттар	Педагогикалық кеңес № 2 «Білім беру сапасын арттыру тетігі ретінде білім алушыларды ынталандырудың жаңа тәсілдері» 1.Оқытуды ынталандыру мәселесі 2.Оқу мотивациясының бес деңгейі 3.Оқушылардың оқу мотивациясына әсер ететін қоршаған орта факторлары 4.Балалардың оқығысы келмейтін себептері 5. Оқушыларды ынталандырудың жаңа тәсілдері 6. Педагогикалық кеңестің шешімін әзірлеу және қабылдау. 7. Педагогикалық кеңес қызметінің рефлексиясы.	Қараша	директордың орынбасарлары, ҒӨК жетекшісі Бушуева Н.А. Гулиенко Е.А. Сумцова О.Н. Фахретдинов В.Д. Бырко А.В
Негізгі бағыттар	Педагогикалық кеңес № 3 Орталықтың бірінші жартыжылдықтағы жұмысын талдау Талдаудың мақсаты: мақсаттар мен міндеттерді орындаудың нәтижелілігін анықтау, әдістемелік бірлестіктерге (ӘБ)	Қаңтар	директордың орынбасарлары, ҒӨК жетекшісі, орталықтар жетекшілері, әлеуметтік педагог, педагог-психолог

	жүктелген. 1. Бірінші жартыжылдықтағы жұмысты талдау, үлгерім мониторингі. Цифрландыру жөніндегі директордың орынбасары 2. ҒӨК жұмысын талдау 3. Гуманитарлық цикл мұғалімдерінің ӘБ жұмысын талдау. 4. Жаратылыстану-математикалық цикл, технология, дене шынықтыру, музыка, бейнелеу өнері мұғалімдерінің ӘБ жұмысын талдау 5. Бастауыш сынып мұғалімдерінің жұмысын талдау. Закаева М. Х. 6. Түзету циклі мұғалімдерінің ӘБ жұмысын талдау 7. Тәрбие жұмысын талдау 8. Әлеуметтік педагог, психолог, логопедтің жұмысын талдау. 9. Педагогикалық кеңестің шешімін әзірлеу және қабылдау. 10. Педагогикалық кеңес қызметінің рефлексиясы.		
Негізгі бағыттар	Педагогикалық кеңес № 4 «Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен педагогикалық ұжымның жұмыс жүйесі» директордың ОІ жөніндегі орынбасары 1. «Психикалық дамуы тежелген балаларға арналған түзету сыныптарында инновациялық жұмыс түрлерін қолдану» - бастауыш сынып мұғалімдері. 2. "Дене шынықтыру сабақтарында мүмкіндігі шектеулі балалармен жұмысты ұйымдастыру" 3. "Логопедтің ЕБҚ бар балалармен жұмыс жүйесі" 4. "Өртүрлі білім беру қажеттіліктері бар оқушылармен тәрбие жұмысында цифрлық бағдарламаларды, платформаларды пайдалану"	Наурыз	Директордың ТІ жөнінде орынбасары, аға тәлімгер, әлеуметтік педагог, педагог-психолог Констанденкова Е.А. Фахретдинов В.Д. Бырко А.В. Маргашкая О.С. Захарова Е.А.

	5. "ЕБҚ" бар балалардың жеке басын қалыптастырудағы сахналық шеберліктің рөлі. 6. "Біртұтас тәрбие" бағдарламасы аясындағы тәрбие жұмысының жүйесі 7. Педагогикалық кеңестің шешімін әзірлеу және қабылдау. 8. Педагогикалық кеңес қызметінің рефлексиясы.		Григорьева А.А
Негізгі бағыттар	Педагогикалық кеңес № 5 1. 1-9 сынып оқушыларын келесі сыныпқа ауыстыру туралы. 2. Орталықтың өзін-өзі бағалауы туралы 3. Педагогтердің рейтингтік бағасы туралы 4. 10-сынып оқушыларын негізгі орта білім беру курсына даярлау және қорытынды аттестаттауға жіберу туралы. 5. 2022-2023 оқу жылында білім алушыларда қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру туралы. 6. 2022-2023 оқу жылында алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу кезеңінде апелляциялық комиссияны бекіту туралы. 7. 2022-2023 оқу жылына арналған қатаң есептілік бланкілері мен құжаттарын толтыру жөніндегі комиссияны бекіту туралы	Мамыр	Директордың ОІ жөнінде орынбасары
Негізгі бағыттар	Педагогикалық кеңес № 6 1. 10-сынып оқушыларының 2024-2025 оқу жылында негізгі орта білім беру курсын аяқтауы туралы. 2. Белгіленген негізгі орта білім туралы аттестат беру туралы 3. Жұмыс қорытындысы бойынша педагогтерді көтермелеу туралы	Маусым	Директордың ОІ жөнінде орынбасары

4.6 Әдістемелік семинарлар

Максаты: Жаңа технологияларды қолдану мәселелерін практикалық зерттеу.

Негізгі бағыттар	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
Жаңа технологияларды қолдану мәселелерін практикалық зерттеу.	«Цифрландыру жағдайында ЕБК бар балаларды және мүгедек балаларды оқыту».	Қараша	Директордың ОІ жөнінде орынбасары, Бушуева Н.А. Гулиенко Е.А. Фахретдинов В.Д.
	«Жаңа білім беру нәтижелеріне қол жеткізу жолында инновациялық технологияларды пайдалану»	Желтоқсан	Директордың ОІ жөнінде орынбасары, Констанденкова Е.А.
	«ЕБК бар оқушыларды психологиялық-педагогикалық қолдау жүйесі»	ақпан	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, психолог
	«Үлгерімі төмен және үлгермеген білім алушылармен жұмыс жүйесі»	наурыз	Директордың ОІ жөніндегі, ӘБ жетекшілері, Сумцова О.Н. Бырко А.В.
	«Сабақтан тыс іс-шаралар, білім беру және тәрбие процесінің жүйе құраушы құрамдас бөлігі ретінде»	Сәуір	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, Директордың ТІ жөніндегі орынбасары, Григорьева А.А. Захарова Е.А. Маргацкая О.С.

4.7. Әдістемелік жұмысты ақпараттық қамтамасыз ету

Мақсаты: білім алушыларды оқытуда, тәрбиелеуде, дамытуда заманауи технологияларды игеру арқылы білім беру сапасын жетілдіру бойынша педагогтердің қызметіне әдістемелік қолдау көрсетуді қамтамасыз ету

Негізгі бағыттар	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
Ақпараттық-әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіру	ӘБ жетекшілерімен, оқу - әдістемелік қамтамасыз ету бойынша педагог кітапханашымен жұмыс: оқулықтар, оқу-әдістемелік әдебиеттер.	Тамыз	ӘБ жетекшілері кітапханашы
	Бас қосу: "Жас және жаңадан келген педагог қызметкерлерді атаулы әдістемелік қолдау".	Қыркүйек	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары,

			кітапханашы
	Квест: «Негізгі құзыреттерді қалыптастыру кезінде педагогикалық техниканың әдістерін қолдану».	Қазан	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, Фахретдинов В.Д.
	Дөңгелек үстел: «Жанартылған МЖМБС-ты табысты іске асыру үшін заманауи педагогикалық технологияларды пайдалану».	Ақпан	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, ГЭК басшысы Бушуева Н.А. Гулиенко Е.А
	«Білім беру сапасын арттырудың шарты ретінде сабақта жұмыс істеудің тиімді технологиялары, нысандары мен әдістері» тақырыбы бойынша «Мұғалімдер командаларының чемпионаты» (жеке жоспар бойынша). Мұғалімдер жұмысындағы тапшылықтарды жою бойынша жұмыс қорытындылары	Наурыз	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, тәлімгер - мұғалімдер Констанденкова Е.А. Сумцова О.Н.
	Мектеп сайтын жаңарту және жетілдіру бойынша жұмыс.	Жыл бойы	Сайт үшін жауапты

4.8. Педагог қызметінің диагностикасы

Мақсаты: білім беру сапасын бақылау және педагогтарға уақтылы көмек көрсету

Негізгі бағыттар	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
Педагог қызметкерлердің кәсіби қызметтегі қиындықтары мен қажеттіліктерін анықтау, Кәсіби құзыреттілік деңгейін арттыруға ынталандыру	Сабақтарға, элективті курстарға және басқа да іс-шараларға қатысу, содан кейін талдау	Жыл ішінде	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері
	Түзету компонентінің сабақтарына қатысу	Жыл ішінде	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері
	Мұғалімдердің кәсіби қиындықтарын зерттеу	Қазан қараша	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері
	Педагогтерге жеке кеңес беру	Жыл ішінде	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері
	Кәсіби өсудің жеке	Қаңтар	Педагогтер

	бағдарламаларын әзірлеу		
	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс	Токсандардың аяқталу қорытындысы бойынша	ӘБ жетекшілері

5. Оқу жұмысы

Негізгі бағыттар	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
Бақылаудың мазмұны (бақылауға жататын мәселелер)	Жаңа оқу жылына арналған сыныптарды жинақтау	Тамыз	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары,
	Педагогикалық кадрларды тарифтеу. Білім беру процесін педагог кадрлармен қамтамасыз ету және оқу жүктемесін бөлу		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары,
	Білім алушылардың оқулықтармен және оқу құралдарымен қамтамасыз етілуі		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, бкітапханашы
	Жаңа НҚА-мен танысу, оқу бағдарламаларын қарау, КТЖ бекіту бойынша МӘБ жұмысы		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшісі
	Жас мамандарды білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі нормативтік құжаттармен таныстыру		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшісі
Жалпы оқытудың орындалуын бақылау	Оқушыларды сабақтан тыс уақытта жұмыспен қамтуды ұйымдастыру, оқушылар топтарын қызығушылықтары бойынша жинақтау	Қыркүйек	Директордың ОІ, ТІ жөніндегі орынбасарлары
	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жеке жұмысты ұйымдастыру	Қазан	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	5 сынып оқушыларын бейімдеу (сабаққа қатысу, диагностика, әңгімелесу)		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Сабақты жоспарлауды немесе қысқа мерзімді жоспарды тексеру		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, ЖМЦ МӘБ жетекшісі
	1-4 сыныптарда оқу жылының басындағы оқу техникасының деңгейі	Қыркүйек	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері
	Жаңадан қабылданған мұғалімдердің жұмысын бақылау		Әкімшілік
	Оқушылардың біліміндегі	Қараша	МӘБ жетекшілері

	олқылықтарды жою бойынша жұмыс		
	Оқуда қиындықтары бар оқушылармен жеке жұмыс	Желтоқсан	МӘБ жетекшілері, логопед, психолог
	Бірінші сынып оқушыларының оқу материалын меңгеру деңгейін талдау	Қаңтар	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, бастауыш сыныптар МӘБ жетекшісі
	Мемлекеттік қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша ұйымдастыру жұмысы	Ақпан	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері (ЖМЦ, ГЦ)
	Үлгерімі төмен білім алушылармен жұмыс жағдайы. Білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша мұғалімдердің жұмысын талдау	Наурыз	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары,
	0-1 сыныптарды жинақтау бойынша базаны қалыптастыру	Сәуір	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары,
	Оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау	Мамыр	МӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	1-10 сынып оқушыларының қатан есептілік бланкілерін, алфавиттік кітабын және жеке істерін салыстыру	Қыркүйек	МӘБ жетекшілері сынып жетекшілері
	«Білім класс» жүргізу		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Оқу кабинеттерінің құжаттамасын тексеру		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері
	Оқушылардың АГЖ толтыру		Педагог-психолог, әлеуметтік педагог, пән мұғалімдері, бастауыш сынып мұғалімдері, сынып жетекшілері, логопед, дефектолог
	2024-2025 оқу жылының басына мектеп құжаттамасын тексеру		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері
	«Білім класс» жүргізу	Қазан	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары

	«Білім класс» жүргізу	Қараша	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	«Білім класс» жүргізу	Желтоқсан	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Математика бойынша дәптерлердің жай-күйі мен жүргізілуі (мақсаты: тапсырмаларды саралау, жеке карточкалар)		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, ЖМЦ МӘБ жетекшісі
	Сабақты жоспарлауды немесе қысқа мерзімді жоспарды тексеру (таңдамалы, бастауыш сыныптар)		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Оқу қызметінің мониторингі (критериалды бағалау бойынша құжаттар (жиынтық және формативті бағалау)		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері
	Ағылшын тілі бойынша жұмыс дәптерлерін тексеру (мақсаты: сынып және үй жұмыстарының көлемі, тексеру сапасы, жұмыс түрлері)		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары ГЦ МӘБ жетекшісі
	2 тоқсанның соңындағы есептер		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Оқушылардың АГЖ толтыру	Қаңтар	Педагог-психолог, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері, пән мұғалімдері
	II жартыжылдыққа педагогтердің КТЖ түзету		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	2 жартыжылдыққа арналған мектеп кестесін түзету		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	«Білім класс» жүргізу тексеру		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Биология бойынша жұмыс дәптерлерін тексеру (мақсаты: тапсырмаларды саралау)		МӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
	«Білім класс» жүргізу	Ақпан	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Физика бойынша жұмыс дәптерлерін тексеру (мақсаты: сынып және үй жұмыстарының көлемі, тексеру сапасы, жұмыс түрлері)		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары ЖМЦ МӘБ жетекшісі
	Оқу қызметінің мониторингі		Директордың ОІ

	(критериалды бағалау бойынша құжаттар (жиынтық және формативті бағалау))		жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері
	«Білім класс» жүргізу (1-10 сыныптардың сынып журналдарын тексеру) Мақсаты: пән мұғалімдері өткізген сабақтардың тақырыптарын уақтылы жазу, журнал жүргізу нормаларын сақтау).	Наурыз	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, директордың ақпараттандыру жөніндегі орынбасары
	Химия бойынша жұмыс дәптерлерін тексеру (мақсаты: жұмыс түрлері)		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері
	Оқушылардың білім сапасының мониторингі		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері
	Оқу қызметінің мониторингі (критериалды бағалау бойынша құжаттар (жиынтық және формативті бағалау)).		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері
	«Білім класс» жүргізу	Сәуір	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Келесі күнтізбелік жылға арналған демалыс кестесін жасау.		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Бастауыш сынып оқушыларының жұмыс дәптерлерін тексеру (мақсаты: емле режимін сақтау, сынып және үй жұмыстарының көлемі, тексеру сапасы, жұмыс түрлері).		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, БС МӘБ жетекшісі
	Оқу қызметінің мониторингі (критериалды бағалау бойынша құжаттар (жиынтық және формативті бағалау)).		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері
	«Білім класс» жүргізу.	Мамыр	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	0-10 сынып оқушыларының жеке істерін жүргізуді тексеру		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Оқушылардың АІЖ толтыру		Педагог-психолог, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері, пән мұғалімдері

	АДЖ толтыру кезінде қиындықтарды анықтау		Педагог-психолог, логопед, дефектолог, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері, пән мұғалімдері
	2024-2025 оқу жылының тоқсан қорытындысы бойынша сынып жетекшілерінің есептерін талдау		Сынып жетекшілері
	БЖБ, ТЖБ талдау (тоқсан, жыл)		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері
	Оқу жылының 4-тоқсанының қорытындылары бойынша есептер		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері
	Негізгі орта білім туралы куәліктердің толтырылуын тексеру	Маусым	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	10-сыныптардың сынып журналдарын архивке тапсыру		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
Оқу пәндерін оқытудың жай күйін бақылау және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумын орындау	Оқу қызметінің мониторингі (критериалды бағалау бойынша құжаттар (жиынтық және формативті бағалау)	Қазан	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері
	Орыс тілін оқыту жағдайы		ГЦ МӘБ жетекшісі
	Бағдарламалық материалдың практикалық және теориялық бөліктерін орындау		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері
	Сынып және пәндер бойынша есептер		Пән мұғалімдері, бастауыш сынып мұғалімдері
	Оқушылардың білім сапасының мониторингі		МӘБ жетекшілері
	«Білім класс» жүргізу		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Барлық оқу пәндері бойынша оқушылардың оқуын талдау 4,10 сыныптар (білім сапасы, оқушылардың үлгерімі)	Қараша	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Географияны оқыту деңгейі		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
	Бастауыш сынып мұғалімдерінің сабаққа өзара қатысуы		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, бастауыш сынып

		мұғалімдері
Аттестатталатын педагогтарды сабақ беру деңгейі		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
Бастауыш мектепте сабаққа қатысу	Желтоқсан	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
Білімдегі олқылықтарды жою бойынша жеке және кіші топтық сабақтарға қатысу		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
1-ші жартыжылдықтағы оқу жоспарының орындалуын талдау		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
Оқушылардың барлық оқу пәндері бойынша оқып-үйрені (білім сапасы, оқушылардың үлгерімі)	Қаңтар	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
Аттестатталатын педагогтардың сабақ беру деңгейі		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, педагог- психолог, әлеуметтік педагог, логопед,
Сөйлеуді түзету бойынша сабақтарды оқыту жағдайы	Ақпан	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері
10-сыныпта оқу пәндерін оқыту жағдайын талдау. (Оқу пәндерін оқыту деңгейін, 10-сынып оқушыларын оқытуды зерделеу, оқушылардың қорытынды аттестаттауға дайындық дәрежесін анықтау).		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
Кабинеттер, дидактикалық, тарату, көрме материалдары конкурсын ұйымдастыру		ҒӨК, МӘБ жетекшілері
Математика сабақтарын оқыту жағдайы	Наурыз	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
Білімдегі олқылықтарды жою мақсатында арнайы әдістемелік құралдарды пайдалану		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері
Бағдарламалық материалдың практикалық және теориялық бөліктерінің орындалуын талдау.		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
Сабақты жоспарлауды немесе қысқа мерзімді жоспарды тексеру (таңдамалы) орта буын)		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары
Оқу жоспарының жекелеген пәндері бойынша білім беру	Сәуір	Директордың ОІ жөніндегі

	бағдарламаларын меңгеру деңгейін тексеру-4-сыныптардың қорытынды бақылауы (мақсаты: оқу пәндерін оқыту деңгейін зерделеу, 4-сынып оқушыларының 5-сыныпта оқуға дайындық дәрежесін анықтау)		орынбасары
	Бастауыш сынып мұғалімдері мен болашақ 5 сынып пән мұғалімдерінің бірлескен отырысы. Бастауыш сынып мұғалімдері мен орыс тілі мұғалімдерінің 4-сынып оқушыларын оқу техникасын бірлесіп тексеруі		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
	Мектеп-интернаттың оқу жүйесіндегі мектеп кітапханашысының өзара іс-қимылын талдау (мақсаты: белгіленген жоспарға сәйкес мектеп кітапханашысының жұмыс жүйесін зерттеу)		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, кітапхана меңгерушісі
	Мектеп-интернаттың балансындағы оқу-зертханалық және техникалық жабдықтардың жай-күйін талдау.		Директордың ОІІ жөніндегі орынбасары
	Алгебраны оқыту деңгейі 5-10 сыныптар		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Комарова Н.Н.,
	Бастауыш және негізгі мектеп мұғалімдерінің сабаққа өзара қатысуы	Мамыр	МӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
	10 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындау		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Комарова Н.Н.,
	1-10 сыныптарда сабаққа қатысу		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Комарова Н.Н., МӘБ жетекшілері
	Оқу процесінің жылдық мониторингінің нәтижелері.		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары Комарова Н.Н., МӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
	4-ші тоқсан мен оқу жылында пәндер бойынша бағдарламаларды орындау		Директордың ОІ жөніндегі орынбасары

	(максаты: бағдарламалар бойынша артта қалушылықтың болуын және олардың себептерін талдау).		
	10-сыныптарда қорытынды аттестаттауды өткізу	Маусым	Директордың ОІ жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері