

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области (далее ЦПД с ООП города Рудного)

г.Рудный

"15" декабря 2025 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции от 30 декабря 2022 года №488, осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в ЦПД с ООП города Рудного.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является финансово-хозяйственная деятельность ЦПД с ООП города Рудного.

Анализ коррупционных рисков финансово-хозяйственной деятельности проведен в соответствии с приказом директора ЦПД с ООП города Рудного от 1 декабря 2025 года «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в ЦПД с ООП города Рудного» № 463.

Анализ коррупционных рисков проводится за период деятельности ЦПД с ООП города Рудного с июля по декабрь 2025 года.

1. Цели и задачи проведения анализа

Целью анализа является противодействие и устранение коррупции в ЦПД с ООП города Рудного.

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий в деятельности ЦПД с ООП города Рудного.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
- 5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;
- 6) результаты антикоррупционного мониторинга;

- 7) публикации в средствах массовой информации;
- 8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;
- 9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;
- 10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;
- 11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;
- 12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;
- 14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

1.1. Реализация основных функций

Нормативная база:

В своей работе КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области руководствуется следующими действующими нормативно-правовыми актами:

1. «О социальной и медико- педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» (закон Республики Казахстан от 11 июля 2002 года № 343);
2. «Об образовании» (закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III);
3. «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее – ГОСО) (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348);
4. «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500);
5. «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115);
7. «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (приказ МОН РК от 18 марта 2008 года № 125);
6. «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций

среднего образования, в том числе в электронной форме» (приказ МОН РК от 22 мая 2020 года № 216);

9. «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385);

10. «Об утверждении Типовых правил деятельности видов специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 14 февраля 2017 года № 66);

11. «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27 ноября 2017 года № 596);

12. «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22 января 2016 года № 70);

13. «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27 января 2016 года № 83);

14. «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (приказ МОН РК от 17 июня 2015 года № 391);

16. «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 21 февраля 2012 года № 57).

17. «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130);

19. «О внесении изменений в приказ МОН РК от 16 мая 2008 года № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета и порядка его избрания в организациях дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, среднего образования» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 года);

21. Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года;

26. «Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2016 года № 26);

27. «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года № 564);

31. «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338);

32. «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500);

33. Об утверждении Правил деятельности службы психолого-педагогического сопровождения в организациях образования. Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 29 апреля 2025 года № 92.

Коррупционных рисков не выявлено.

Выявление коррупционных рисков во внутренних документах (далее - ВНД).

Номенклатура дел ЦПД с ООП города Рудного утверждена 15 ноября 2021 года на период 2022-2025 годы. В ЦПД с ООП города Рудного внутренние документы ведутся как в электронных базах, так и на бумажных носителях, приказы издаются на бланках с изображением герба Республики Казахстан на государственном и русском языках, ведутся журналы регистрации входящих и исходящих документов.

Коррупционные риски не выявлены

II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности

2.1. Оказание государственных услуг

В КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области оказывается 3 (три) вида Госуслуг:

1. выдача дубликатов документов об образовании (через ЦОН);
2. аттестация педагогов;

3. прием документов и зачисление в специальные организации (специальные группы/классы) образования детей с ограниченными возможностями для обучения по специальным общеобразовательным учебным программам (в бумажном виде). Данные Госуслуги проводятся как в электронном, так и в бумажном виде.

За отчетный период была предоставлена государственная услуга по приему документов и зачислению детей с ограниченными возможностями в специальные организации (специальные группы/классы) для обучения по специальным

общеобразовательным программам — 17 случаев. Ежемесячно сведения о выполненных государственных услугах направляются в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области».

Коррупционных рисков при оказании выше названных услуг не выявлено.

2.2. Кадровая политика

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров.

Дисциплинарная практика

Все вакансии ЦПД с ООП города Рудного размещаются на официальном сайте enbek.kz, на страницах Instagram @cpd_s_oop_rudny, facebook.

Во втором полугодии 2025 года в ЦПД с ООП города Рудного было принято 34 сотрудника и уволено 30. Такая динамика кадров связана с функционированием находящегося на балансе учреждения летнего оздоровительного лагеря «Лесная сказка», для работы которого ежегодно привлекаются сезонные сотрудники в период с 15 июня по 28 августа.

В статье 1 пункта 56 Трудового Кодекса Республики Казахстан (далее Кодекс) предписано, что совместительство это выполнение работником другой регулярно оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время.

Работа по совместительству может выполняться работником как по месту основной работы (внутренний совместитель), так и у другого работодателя (внешний совместитель).

Обязательным условием работы по совместительству является выполнение другой работы только в свободное от основной работы время (после окончания рабочей смены, после окончания рабочего дня).

Статья 26 пункт 2 подпункт 5 Кодекса предписывает, не допускается трудоустройство на работу по совместительству работников, не достигших восемнадцатилетнего возраста, занятых на тяжелых работах, с вредными и (или) опасными условиями труда, за исключением медицинских работников.

При этом пунктом 3 статьи 68, пунктом 4 статьи 71 Кодекса установлено, что суммарная продолжительность ежедневной работы по месту основной работы и работы по совместительству не должна превышать норму продолжительности рабочего времени более чем 12 часов в сутки.

В соответствии с пунктом 4 статьи 32 Кодекса для заключения трудового договора о работе по совместительству с другим работодателем работник должен обязательно предоставить работодателю справку о характере и условиях труда по основному месту работы (место работы, должность, условия труда, график работы).

Проведенный анализ показал, что на момент проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, общая численность персонала ЦПД с ООП города Рудного составляет 113 человек, в том числе 31 работник являются совместителями, что составляет 27 % от общей численности персонала.

Из общего числа работников ЦПД с ООП города Рудного **22** являются внутренними совместителями или **19 %** (основное место работы совместителя - ЦПД с ООП города Рудного), **9** работников являются внешними совместителями или **8 %** (основное место работы совместителя – другое юридическое лицо).

На каждого внешнего совместителя инспектором по кадровым вопросам ЦПД с ООП города Рудного заведены личные дела, в которых имеется перечень необходимых документов предусмотренных статьей 32 Кодекса для заключения трудового договора по совместительству, в том числе имеется справка о характере и условиях труда по основному месту работы (место работы, должность, условия труда).

В соответствии со статьей 33 Кодекса с каждым совместителем, ЦПД с ООП города Рудного заключает отдельный трудовой договор в письменной форме в двух экземплярах на государственном и русском языках, который подписывается сторонами.

В период выполнения совместителями трудовых обязанностей руководители структурных подразделений ЦПД с ООП города Рудного (они так же являются **табельщиками**, то есть ответственными за составление графиков и табеля учета рабочего времени, к ним относятся: заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по АХЧ, медсестра, шеф-повар) ежемесячно составляют графики их работы, которые утверждает Работодатель, а так же составляют табели учета фактически отработанного за месяц каждым совместителем часов рабочего времени.

В ходе внутреннего анализа коррупционных рисков, проведенного на основании графиков и табелей учета рабочего времени работников ЦПД с ООП города Рудного, Рабочей группой **выявлены факты** отсутствия подписи директора в табелях воспитателей (табельщик – заместитель директора по воспитательной работе) за период с мая по сентябрь 2025 года, что **является грубым нарушением** установленного порядка. Кроме того, **установлены случаи превышения** тарификационной нагрузки воспитателей, обусловленные наличием вакантных должностей в учреждении.

В ходе проведения внутреннего анализа коррупционных рисков Рабочей группой **не выявлено** нарушений требований подпункта 5 пункта 2 статьи 26 Кодекса о запрете приема на работу по совместительству работников не достигших восемнадцатилетнего возраста и работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за исключением медицинских работников.

В ходе проведения внутреннего анализа коррупционных рисков Рабочей группой **не выявлено** случаев предоставления в бухгалтерию руководителями структурных подразделений (**табельщиками**) не достоверных данных, отраженных в табелях учета рабочего времени для оплаты труда совместителей о фактически отработанных каждым совместителем часов рабочего времени за месяц.

Совет по педагогической этике ЦПД с ООП города Рудного в отчетный период рассмотрел обращения, связанные с соблюдением педагогами норм

профессиональной этики. По итогам проведенных заседаний установлено следующее.

23 июня 2025 года в отношении Ержановой Ж.Т. применено дисциплинарное взыскание в виде замечания. 14 июля 2025 года аналогичное взыскание объявлено Андроновой А.А. 30 июля 2025 года замечание вынесено Айтыковой Г.А., в отношении Борсуковой О.В. дисциплинарные меры не применялись.

На заседании Совета 6 августа 2025 года сведения, представленные по Ахмину Л.С., Кабдулову А.С. и Молдабековой Ж.Х., были рассмотрены без применения дисциплинарных мер.

23 октября 2025 года дисциплинарное взыскание в виде замечания объявлено Рахимжановой З.Х., а также Констанденковой Е.В.

19 ноября 2025 года Пыряев Д.А. привлечен к дисциплинарной ответственности в виде замечания.

25 ноября 2025 года по материалам в отношении Рахимжановой З.Х. и Айтыковой Г.А. принято решение не применять дисциплинарных мер.

8 декабря 2025 года в отношении Андроновой А.А. применено дисциплинарное взыскание в виде выговора.

В проверяемый период июль-декабрь 2025 года:

№ п/п	должность	период вакансии	приказ о приеме
1	Мойщик посуды	11.08.-11.09.2025	11.09.2025 № 145-л/с
2	Учитель физкультуры	15.08.-22.08.2025	04.09.2025 № 138-л/с
3	Вожатый	15.08.-22.08.2025	29.08.2025 № 124-л/с
4	Водитель автомобиля	18.08.-18.09.2025	02.09.2025 № 127-л/с
7	Повар	03.11.-03.12.2025	01.12.2025 № 170-л/с
8	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	05.12.-05.01.2026	
9	Сторож	21.08.-21.09.2025	16.09.2025 № 148-л/с
10	Учитель математики (алгебра, геометрия)	04.09.-11.09.2025	Распределена нагрузка Баяханова А.Б., Молдабекова Ж.Х.
11	Дефектолог	04.09.-11.09.2025	09.09.2025 № 144 л/с
12	Электромонтер	15.09.-15.09.2025	15.09.2025 № 147-л/с
13	Уборщик служебных помещений	20.10.-20.11.2025	01.12.2025 № 172-л/с
14	Инспектор по кадрам	20.10.-03.11.2025	01.12.2025 № 169-л/с
15	Воспитатель	04.11.-25.11.2025	10.11.2025 № 165-л/с
16	Воспитатель	04.12.-04.01.2026	

Коррупционные риски: Совмещение руководителя структурного подразделения функций руководителя и табельщика при недостаточном контроле создают риск субъективного утверждения данных, конфликта интересов и необоснованной оплаты труда.

За отчетный период издано 7 внутренних приказов о привлечении сотрудников к дисциплинарной ответственности. ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» выпущен 1 внешний приказ о наложении дисциплинарного взыскания.

1	Айтыкова Г.А.	воспитатель	Приказ № 221-К от 31.07.2025г., (сняты дисц.взыск.24.11.2025г. Пр.№ 336-К)
2	Ержанова Ж.Т.	Воспитатель	Приказ № 132-К от 16.07.2025г. (сняты дисц.взыск.24.11.2025г. Пр.№ 335-К)
3	Андропова А.А.	Воспитатель	Приказ № 188- к от 14.07.2025 г.
4	Рахимжанова З.Х., Констанденкова Е.В.	Воспитатель, Учитель-дефектолог	Приказ № 318-К от 12.11.2025 г.
5	Пыряев Д.А.	ПДО	Приказ № 334-к от 24.11.2025 г.
6	Подгорнова Е.Ю, Скачкова В.С.	Бухгалтер, гл.бухгалтер	Приказ № 342-к от 25.11.2025 г.
7	Жолтаев А.Б.	Директор	Приказ № 350 от 21.11.2025 г.
8	Бырко А.В.	Зам директора по ВР	Приказ № 347 от 03.12.2025 г.
9	Андропова А.А.	Воспитатель	Приказ № 351-К от 10.12.2025 г.
10	Исмаилов А.А., Холошня Е.Ю.	Воспитатель	Приказ № 353-к от 11.12. 2025 г.

В средствах массовой информации на сотрудников негативная информация не размещалась.

Конфликт интересов

указывается работа близких родственников (в прямом подчинении и без подчинения)

ФИО	Должность	Вид родства	Прямое подчинение (да/нет)	Кем назначен
Симина Ирина Анатольевна	Воспитатель	Дочь Иванова Марина Александровна	Нет	Воспитатель
Камынина Ирина Александровна	Педагог дополнительного образования	сестра Захарова Елена Александровна	Нет	Педагог дополнительного образования

Коррупционных рисков не выявлено. Отсутствуют факты конфликта интересов.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности, государственные закупки.

На момент проведения внутреннего анализа в ЦПД с ООП города Рудного стоит на балансе 4 единицы служебного автотранспорта, а именно: автомобиль ГАЗ 2705, госномер 603AD10, легковой автомобиль ВАЗ 21070 , госномер 645AD10, легковой автомобиль Chevrolet Tracker, госномер 310AR10, автобус Jsc Sunray госномер 839BE10.

Автомобиль ГАЗ 2705, госномер 603AD10, находится вне рабочего состояния по причине разрушения (лопнувшая) рамы, что привело к нарушению геометрии

конструкции, утрате жесткости и невозможности безопасной эксплуатации. Легковой автомобиль ВАЗ 21070 госномер 645AD10 находится вне рабочего состояния по причине неисправности двигателя.

Имеющийся служебный автотранспорт задействуется исключительно для решения хозяйственных задач ЦПД с ООП города Рудного, а также для перевозки воспитанников и выполнения служебных поездок сотрудниками. Использование транспорта регулируется приказом директора ЦПД с ООП города Рудного «О рациональном использовании служебного автотранспорта» № 233 от 13.07.2025 года.

Контроль за целевым использованием автотранспорта осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной части. В качестве топлива (далее ГСМ) на вышеуказанный автотранспорт ЦПД с ООП города Рудного использует бензин.

Приобретение талонов на ГСМ ЦПД с ООП города Рудного осуществляет в соответствии с Правилами приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30.06.2016 года №412.

Замена трансмиссионных, моторных масел, тормозных и охлаждающих жидкостей на имеющемся автотранспорте осуществляется в соответствии с заключенными договорами об оказании услуг по их техническому обслуживанию (ТО).

По талонам на ГСМ, приобретенным ЦПД с ООП города Рудного водители заправляют автотранспортные средства на АЗС города Рудного, Костаная и других АЗС Костанайской области.

Так, за **второе полугодие** 2025 года ЦПД с ООП города Рудного приобретено талонов на бензин марки АИ 92 – 2000 литров, на сумму 460 000 тенге.

Для ведения учета и контроля работы водителей, а также контроля за работой автотранспортных средств ЦПД с ООП города Рудного в соответствии с подпунктом 15 статьи 1 Закона Республики Казахстан «Об автомобильном транспорте» использует Путевой лист.

Этот документ является первичным документом, который содержит данные для списания ГСМ и заполняется на каждое автотранспортное средство отдельно.

Расчет норм расхода ГСМ на имеющийся автотранспорт в ЦПД с ООП города Рудного осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 августа 2009 года № 1210 «Об утверждении норм расходов горюче-смазочных материалов для государственных органов Республики Казахстан и расходов на содержание автотранспорта», а так же в соответствии с технической документацией завода изготовителя транспортного средства.

На каждое автотранспортное средство составляется акт на списание ГСМ за подписью членов комиссии с последующим утверждением такого акта директором ЦПД с ООП города Рудного.

Проведенный анализ показал, что в ЦПД с ООП города Рудного приобретение товаров, связанных с обеспечением **питания детей**, осуществляется в соответствии с Правилами организации питания обучающихся в государственных организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а

также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях технического и профессионального, после среднего образования утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31.10.2018 года № 598.

Приобретение **товаров и услуг** осуществляется в соответствии с Правилами приобретения товаров и услуг организацией, осуществляющих функции по защите прав ребенка, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30.06.2016 года № 412.

Приобретение **работ** необходимых для обеспечения функционирования ЦПД с ООП города Рудного осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных закупках» от 4 декабря 2015 года.

Приобретение ЦПД с ООП города Рудного, товаров, работ, услуг осуществляется в строгом соответствии с выше названными нормативными правовыми актами Республики Казахстан способом конкурса, способом запроса ценовых предложений, способом из одного источника, путем прямого заключения договора.

Так, за второе полугодие 2025 года ЦПД с ООП города Рудного заключено с поставщиками товаров, работ и услуг 98 договоров на сумму 33 668 908,9 тенге, из них 5 договоров на основании протоколов об итогах проведенных конкурсов на сумму 4 748 782 тысячи тенге, 92 договора способом из одного источника путем прямого заключения договора на сумму 28 799 059,38 тенге, 1 договор до подведение итогов конкурса на сумму 121 067, 52 тенге.

На каждый проводимый в ЦПД с ООП города Рудного конкурс формируется и утверждается приказом директора ЦПД с ООП города Рудного конкурсная комиссия, которая состоит из числа сотрудников ЦПД с ООП города Рудного.

Председателем конкурсной комиссии на каждый конкурс является директор ЦПД с ООП города Рудного, который проводит заседания конкурсной комиссии и председательствует на каждом заседании этой комиссии.

Все решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования членами конкурсной комиссии и подписываются каждым членом конкурсной комиссии, как это предписано в нормативных правовых актах Республики Казахстан.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.3. Цифровизация процессов, учет документации

Документооборот в ЦПД с ООП города Рудного осуществляется в соответствии с Приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 236 «Об утверждении Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях» как в электронном и бумажном носителях согласно номенклатуре дел на 2022-2025 год.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц

ЦПД с ООП города Рудного рассматривает обращения физических лиц посредством системы учета электронных обращений Е-ӨТІНШ. Приказом по организации назначено ответственное лицо по работе с обращениями. Ежедневно осуществляется проверка наличия поступивших обращений. Ежемесячно составляется отчетность по поступившим и обработанным обращениям с нарастающим итогом. За отчетный период поступило и рассмотрено 10 (десять) обращений.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.5. Обеспечение открытости информации

Организацией размещается информация на интернет-ресурсах **официальный сайт** (cpdsoop.edu.kz)

Instagram https://instagram.com/cpd_s_oop_rudny?igshid=MzRIODBiNWFIZA

Facebook <https://www.facebook.com/profile.php?id=100049748259740>

Коррупционных рисков не выявлено.

2.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга

За отчетный период антикоррупционный и общественный мониторинг не проводился.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.7. Реализация контрольных и разрешительных функций

ЦПД с ООП города Рудного отсутствуют контрольные и разрешительные функции.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.8. Анализ судебной практики

КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области в рамках своих полномочий выступало истцом, ответчиком и третьим лицом в суде по гражданским и административным делам.

1. В рамках гражданского дела по иску КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области к Исмаиловой Жаркын Каюповне, предметом которого являлись требования о выселении и погашении задолженности по коммунальным платежам, судом утверждено мировое соглашение, заключенное между сторонами.

2. По иску государственного учреждения «Отдел образования города Костанай» Управления образования акимата Костанайской области от 11.09.2025 к

Кравцу Александру Леонидовичу о лишении родительских прав, при участии в деле в качестве третьего лица КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного», 08.10.2025 вынесено решение об удовлетворении заявленных требований. Кравец А. Л. лишен родительских прав.

3. По гражданскому делу по иску Гетманского Михаила Николаевича к КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области в качестве ответчика о восстановлении в родительских правах, рассмотренному Специализированным межрайонным судом по делам несовершеннолетних Костанайской области 15.09.2025, исковые требования Гетманского М. Н. удовлетворены. Гетманский М.Н. восстановлен в родительских правах, ребенок выбыл в семью.

4. 10 декабря КГУ "ЦПД с ООП" города Рудного выступало ответчиком в Специализированном межрайонном суде по делам несовершеннолетних Костанайской области по иску Савченко С.Ю. об отмене ограничения родительских и прекращения взыскания алиментов. Иск оставлен без рассмотрения. Представителем по доверенности была Жилкина И.В.

Представителем по доверенности является социальный педагог Жилкина И.В. Доверенность от 28 мая 2025 года № 01.02-04/ 745.

Частные определения в адрес КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акиматом Костанайской области судом не выносились.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов

За отчетный период проверки надзорных органов не проводились.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов

За отчетный период проверки фискальных органов в ЦПД с ООП города Рудного не проводились.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.11. Сведения правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан

За отчетный период отсутствуют сведения о коррупционных рисках в ЦПД с ООП города Рудного, выявленных правоохранительными органами, неправительственными организациями и гражданами

Коррупционных рисков не выявлено.

2.11. Мониторинг СМИ и иных источников информации

За отчетный период отсутствуют публикации негативного характера и коррупционных рисков в отношении ЦПД с ООП города Рудного.

Коррупционных рисков не выявлено.

Рекомендации рабочей группы:

1. С января 2026 года обеспечить в медицинском блоке ЦПД с ООП города Рудного ежедневный предсменный медицинский осмотр водителей ЦПД с ООП города Рудного, в соответствии с утвержденной формой в Приложении 4 к Приказу И.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15.10.2022 года № КР ДСМ 131/2020.

2. Обеспечить соблюдение норм расхода ГСМ в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан на имеющийся служебный автотранспорт ЦПД с ООП города Рудного.

3. В целях недопущения в ЦПД с ООП города Рудного нарушений законодательства Республики Казахстан регламентирующего государственные закупки, предотвращения коррупционных правонарушений, а так же устранения причин и условий возникновения коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг обеспечить постоянный правовой мониторинг изменений и дополнений законодательства Республики Казахстан в области государственных закупок, приказов Министерства образования и науки Республики Казахстан регламентирующих приобретение товаров и услуг организациями, осуществляющими функции по защите прав ребенка.

4. В целях повышения правовой грамотности продолжить изучение членами конкурсной комиссии ЦПД с ООП города Рудного нормативных правовых актов в области государственных закупок, в том числе приказов Министерства просвещения Республики Казахстан регламентирующих приобретение товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка.

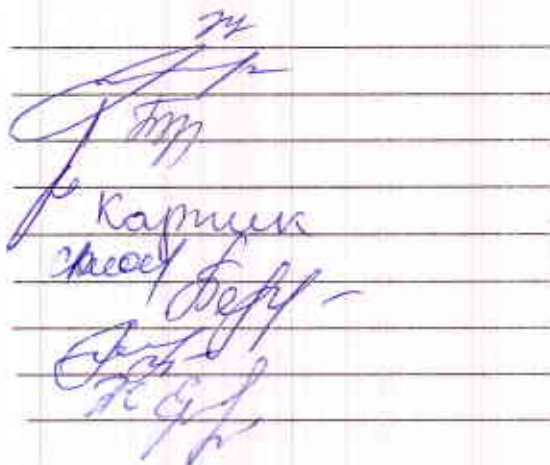
5. Обеспечить надлежащий контроль со стороны бухгалтерии, пищеблока, других служб ЦПД с ООП города Рудного за исполнением поставщиками условий заключенных с Центром поддержки детей договоров о государственных закупках по поставке товаров, работ, услуг.

6. В целях недопущения коррупционных рисков в процессе выполнения работниками другой регулярно оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время (совместительство) необходимо осуществлять постоянный контроль со стороны руководства ЦПД с ООП города Рудного за фактически отработанные каждым совместителем часы рабочего времени в месяц. При этом возложить персональную ответственность за полноту и достоверность составления ежемесячного табеля учета рабочего времени каждого совместителя на руководителей структурных подразделений (табельщиков) ЦПД с ООП города Рудного.

7. В случае установления фактов не исполнения или ненадлежащего исполнения поставщиками своих обязательств по заключенным договорам о государственных закупках, ЦПД с ООП города Рудного следует обращаться с исковым заявлением в Специализированный межрайонный экономический суд Костанайской области в срок не позднее 30 календарных дней со дня, когда ЦПД с ООП города Рудного стало известно о факте нарушения поставщиком Законодательства Республики Казахстан «О государственных закупках» о признании таких поставщиков недобросовестными участниками государственных закупок Республики Казахстан.

Члены рабочей группы:

1. Жолтаев А.Б.
2. Таранухина О.И.
3. Бырко А.В.
4. Комарова Н.Н.
5. Карпик Е.А.
6. Скачкова В.С.
7. Березуцкая О.И.
8. Жилкина И.В.
9. Ержанова Ж.Т.



Handwritten signatures of the working group members, corresponding to the list on the left. The signatures are written in blue ink on a set of horizontal lines. The names are: Жолтаев А.Б., Таранухина О.И., Бырко А.В., Комарова Н.Н., Карпик Е.А., Скачкова В.С., Березуцкая О.И., Жилкина И.В., and Ержанова Ж.Т.

Приложение 4
к Методическим рекомендациям
по проведению внутреннего
анализа коррупционных рисков

Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области

№	Должность, подверженная коррупционным рискам	Должностные полномочия содержащие коррупционные риски	Коррупционный риск
1	Директор	Осуществление стратегического и оперативного управления всеми направлениями деятельности организации образования.	Риск принятия управленческих решений на основе неполной или искаженной информации, а также вероятность использования должностных полномочий в интересах отдельных физических или юридических лиц.
2	Секретарь	Прием, обработка и регистрация документов в рамках предоставления государственной услуги.	Риск преднамеренного или непреднамеренного внесения неточных данных при обработке документов, а также вероятность предоставления приоритетов третьим лицам при оказании государственной услуги.
3	Инспектор отдела кадров	Организация и проведение процедур подбора, приема персонала.	Риск ограниченного или несвоевременного предоставления информации о конкурсах и вакансиях, что может привести к необъективному подбору персонала.
4	Главный бухгалтер, бухгалтер	Планирование и организация закупочных процедур, подготовка конкурсной и договорной документации, а также разъяснение сотрудникам норм действующего законодательства.	Риск искажения или некорректного оформления конкурсной документации и договоров; вероятность скрытого лоббирования сторонних организаций при закупках; риск несоблюдения требований трудового законодательства.
5	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Контроль за соблюдением сотрудниками нормативных правовых актов, включая требования пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и	Риск несоблюдения обязательных требований в области пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических норм, а также нормативов, регулирующих обеспечение доступной среды для лиц с инвалидностью, что может привести

		стандартов доступности для лиц с инвалидностью.	к сокрытию нарушений и отклонению от установленных регламентов.
6	Заместитель директора по учебной /воспитательной работе	Обеспечение исполнения подчиненными нормативных правовых актов, регулирующих учебно-воспитательный процесс, и контроль за соблюдением установленных образовательных требований.	Риск несоблюдения нормативных предписаний в части организации образовательного процесса, что может привести к субъективности при принятии решений и нарушению требований приказов отраслевого министерства.
7	Медперсонал	Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований, а также информирование сотрудников об обязательных санитарных нормах и правилах.	Риск несвоевременного или неполного соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, а также возможного искажения информации о фактическом состоянии санитарного режима, что может создать условия для сокрытия нарушений и принятия необоснованных решений.
8	Социальный педагог	Участие в правовых и социальных процедурах, связанных с защитой прав и интересов несовершеннолетних, включая сопровождение судебных процессов и оформление социально значимых документов.	Риск недостаточно объективного сопровождения судебных и социальных процедур, включая оформление алиментных обязательств и постановку несовершеннолетних на учет для получения жилья, что может привести к нарушению их прав и интересов.