

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласының ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау орталығы» КММ (бұдан әрі - Рудный қаласының ЕБҚ БҚО) қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша
ТАЛДАМАЛЫҚ АНЫҚТАМА

Рудный қ.

«29» мамыр 2026 жыл

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының 8-бабының 5-тармағына, сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2022 жылғы 30 желтоқсандағы №488 бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарға сәйкес Рудный қаласының ЕБҚ БҚО сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүзеге асырылады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау (бұдан әрі – Талдау) объектісі Рудный қаласының ЕБҚ БҚО қаржы-шаруашылық қызметі болып табылады.

Қаржы-шаруашылық қызметтің сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау «Рудный қаласының ЕБҚ БҚО сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы» 2026 жылғы 15 сәуірдегі № 188 бұйрығына сәйкес жүргізілді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау 2025 жылғы шілдеден 2026 жылғы мамырға дейін Рудный қаласының ЕБҚ БҚО қызметі кезеңінде жүргізіледі.

1. Талдау жүргізудің мақсаттары мен міндеттері

Талдаудың мақсаты Рудный қаласының ЕБҚ БҚО сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және жою болып табылады.

Талдаудың міндеті сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін жағдайлар мен себептерді анықтау және олардың Рудный қаласының ЕБҚ БҚО қызметіндегі салдарын жою болып табылады.

2. Талдау барысында пайдаланылған ақпарат көздері

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қағидаларының 15 тармағына сәйкес сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу үшін ақпарат көздері мыналар болып табылады:

- 1) талдау объектісінің қызметін реттейтін құқықтық актілер және ішкі құжаттар;
- 2) талдау объектісінің қызметі туралы статистикалық есептілік;
- 3) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен алынған талдау объектісінің қызметі туралы мемлекеттік және құқық қорғау органдарының ақпараттық жүйелерінің деректері;
- 4) талдау объектісіне қатысты бұрын мемлекеттік органдар жүргізген тексерулердің нәтижелері;
- 5) ішкі бақылау қызметтерінің бақылау іс-шараларының нәтижелері;
- 6) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг нәтижелері;
- 7) бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланымдар;

8) талдау объектісіне қатысты жеке және заңды тұлғалардың өтініштері;

9) талдау объектісінің лауазымды тұлғаларын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны, оның ішінде қылмыстық құқық бұзушылық пен заңның басқа да бұзушылықтарын жасауға ықпал еткен мән-жайларды жою жөнінде ұсынғаны үшін жауапқа тарту туралы мәліметтер;

10) сот органдарының талдау объектісі, қылмыстық істер фабуласы қызметкерлерінің іс-әрекеттеріне қатысты шешімдері;

11) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бұрын жүргізілген сыртқы талдау нәтижелері;

12) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бұрын жүргізілген ішкі талдау нәтижелері;

13) талдау объектісінің қызметшілеріне, қызметкерлеріне сұрау салу нәтижелері;

14) Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де мәліметтер ұсынуға.

I. Нормативтік құқықтық актілердегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері

1.1. Негізгі функцияларды іске асыру

Нормативтік база:

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласының ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау орталығы» КММ өз жұмысында мынадай қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілерді басшылыққа алады:

1. «Мүмкіндігі шектеулі балаларды әлеуметтік және медициналық - педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» (Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 11 шілдедегі № 343 Заңы);

2. «Білім туралы» (Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы);

3. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (бұдан әрі – МЖМС) (Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы);

4. «Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы);

5. «Жалпы білім беретін ұйымдарға арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары және факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығы);

7. «Білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығы);

6. «Орта білім беру ұйымдарына, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендерге арналған оқулықтардың, оның ішінде электрондық нысандағы оқулықтардың тізбесін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығы);

9. «Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған мамандандырылған, арнайы білім беру ұйымдары, балалар мен ересектерге арналған қосымша білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы бұйрығы № 385);

10. «Арнайы білім беру ұйымдары түрлері қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2017 жылғы 14 ақпандағы № 66 бұйрығы);

11. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығы);

12. «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнаулы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы);

13. «Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында лауазымдарды атқаратын педагог қызметкерлерді және оларға теңестірілген адамдарды және білім және ғылым саласындағы өзге де азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2016 жылғы 27 қаңтар № 83);

14. «Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2015 жылғы 17 маусымдағы № 391 бұйрығы);

16. «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін қызметке тағайындау, қызметтен босату қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығы).

17. «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы);

19. «Педагогикалық кеңестің қызметін ұйымдастырудың үлгілік қағидаларын және оны мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында сайлау тәртібін бекіту туралы» ҚР БҒМ 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы (ҚР БҒМ 02.04.2020 жылғы №125 бұйрығы);

21. 2021 жылғы 5 тамыздағы МЗ РК № ҚР ДСМ бұйрығымен бекітілген «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары;

26. «Орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп нысанына қойылатын талаптарды бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 14 қаңтардағы № 26 бұйрығы);

27. «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың

үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығы);

31. «Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығы);

32. «Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы);

33. Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу қызметі қызметінің қағидаларын бекіту туралы. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы 29 сәуірдегі № 92 бұйрығы.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Ішкі құжаттарда (бұдан әрі - ІҚ) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО істерінің номенклатурасы 2021 жылғы 15 қарашада 2022-2026 жылдар кезеңіне бекітілді. Рудный қаласының ЕБҚ БҚО ішкі құжаттар электрондық базаларда да, қағаз жеткізгіштерде де жүргізіледі, Бұйрықтар Қазақстан Республикасының елтаңбасы бейнеленген бланкілерде мемлекеттік және орыс тілдерінде шығарылады, кіріс және шығыс құжаттарды тіркеу журналдары жүргізіледі.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

II. Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері

2.1. Мемлекеттік қызмет көрсету

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласының ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау орталығы» КММ-де мемлекеттік қызметтің 3 (үш) түрі көрсетіледі:

1. білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру (ХҚКО арқылы);
2. педагогтерді аттестаттау;
3. арнайы жалпы білім беретін оқу бағдарламалары бойынша (қағаз түрінде) оқыту үшін мүмкіндігі шектеулі балаларға арналған білім берудің арнайы ұйымдарына (арнайы топтарына/сыныптарына) құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау. Бұл мемлекеттік қызметтер электрондық түрде де, қағаз түрінде де жүргізіледі.

Есепті кезеңде педагогтерді аттестаттау бойынша мемлекеттік қызмет көрсетілді-7 адам (директордың орынбасары – 1, модератор – 4, зерттеуші - 2).

Есепті кезеңде мүмкіндігі шектеулі балаларды арнайы жалпы білім беру бағдарламалары бойынша оқыту үшін арнайы ұйымдарға (арнайы топтарға/сыныптарға) қабылдау және құжаттарды қабылдау бойынша Мемлекеттік қызмет көрсетілді — 31 жағдай. Ай сайын орындалған мемлекеттік қызметтер

туралы мәліметтер «Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы» ММ жолданады.

Жоғарыда аталған қызметтерді көрсету кезінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

2.2. Кадр саясаты

Персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысуы.

Тәртіптік практика

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО барлық бос жұмыс орындары enbek.kz ресми сайтында, Instagram [@cpd_s_oop_rudny](https://www.instagram.com/cpd_s_oop_rudny), facebook парақшаларында орналастырылған.

Есепті кезеңде Рудный қаласының ЕБҚ БҚО **45** қызметкер қабылданып, **40** қызметкер жұмыстан шығарылды. Кадрлардың мұндай динамикасы баланстағы «Лесная сказка» жазғы сауықтыру лагері мекемесінің жұмыс істеуімен байланысты, оның жұмысы үшін жыл сайын 15 маусым мен 28 тамыз аралығында маусымдық қызметкерлер тартылады.

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің (бұдан әрі-Кодекс) 56-тармағының 1-бабында қоса атқару-бұл қызметкердің негізгі жұмыстан бос уақытында еңбек шарты талаптарында тұрақты ақы төленетін басқа жұмысты орындауы деп ұйғарылған.

Толық емес жұмыс күнін қызметкер негізгі жұмыс орнында (ішкі қоса атқарушы) және басқа жұмыс берушіде (сыртқы қоса атқарушы) орындай алады).

Қосымша жұмыс істеудің міндетті шарты басқа жұмысты тек **негізгі жұмыстан** бос уақытта (жұмыс ауысымы аяқталғаннан кейін, жұмыс күні аяқталғаннан кейін) орындау болып табылады.

26-бап 2-тармақ кодекстің 5-тармақшасы медицина қызметкерлерін қоспағанда, он сегіз жасқа толмаған, ауыр жұмыстарда істейтін, еңбек жағдайлары зиянды және (немесе) қауіпті қызметкерлерді қоса атқаратын жұмысқа орналастыруға нұсқама береді, жол берілмейді.

Бұл ретте Кодекстің 68-бабының 3-тармағында, 71-бабының 4-тармағында негізгі жұмыс орны бойынша күнделікті жұмыстың және қоса атқаратын жұмыстың жиынтық ұзақтығы жұмыс уақытының ұзақтығы нормасынан тәулігіне 12 сағаттан аспауға тиіс екендігі белгіленген.

Кодекстің 32-бабының 4-тармағына сәйкес басқа жұмыс берушімен қоса атқаратын жұмысы туралы еңбек шартын жасасу үшін қызметкер жұмыс берушіге негізгі жұмыс орны (жұмыс орны, лауазымы, еңбек жағдайлары, жұмыс кестесі) бойынша еңбек сипаты мен жағдайлары туралы анықтаманы міндетті түрде ұсынуы тиіс.

Жүргізілген талдау сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу кезінде Рудный қаласының ЕБҚ БҚО персоналының жалпы саны **116** адамды құрайтынын көрсетті, оның ішінде **29** қызметкер қоса атқарушы болып табылады, бұл персоналдың жалпы санының **25%** құрайды.

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО қызметкерлерінің жалпы санының **18 – і** ішкі қоса атқарушылар немесе **15%** (қоса атқарушының негізгі жұмыс орны-Рудный қаласының ЕБҚ БҚО), **11** қызметкер сыртқы қоса атқарушылар немесе **9%** (қоса атқарушының негізгі жұмыс орны-басқа заңды тұлға) болып табылады.

Әрбір сыртқы қоса атқарушыға Рудный қаласының ЕБҚ БҚО кадр мәселелері жөніндегі инспекторы қоса атқару бойынша еңбек шартын жасасу үшін Кодекстің 32-бабында көзделген қажетті құжаттардың тізбесі бар, оның ішінде негізгі жұмыс орны (жұмыс орны, лауазымы, еңбек жағдайлары) бойынша еңбек сипаты мен жағдайлары туралы анықтама бар жеке істерді жүргізді.

Кодекстің 33-бабына сәйкес әрбір қоса атқарушымен бірге Рудный қаласының ЕБҚ БҚО мемлекеттік және орыс тілдерінде екі данада жазбаша нысанда жеке еңбек шартын жасасады, оған тараптар қол қояды.

Еңбек міндеттерін қоса атқарушылардың орындауы кезеңінде Рудный қаласының ЕБҚ БҚО құрылымдық бөлімшелерінің басшылары (олар сондай-ақ **табельшілер** болып табылады, яғни жұмыс уақытын есепке алу кестесі мен табелін жасауға жауапты, оларға мыналар жатады: директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары, директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, директордың ӘШБ жөніндегі орынбасары, медбике, бас аспаз) ай сайын олардың жұмыс кестесін жасайды, оны Жұмыс беруші бекітеді, сондай-ақ әрбір қоса атқарушының бір айда нақты жұмыс істеген жұмыс уақытының есепке алу кестесін жасайды.

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО қызметкерлерінің жұмыс уақытын есепке алу кестелері мен табельдері негізінде жүргізілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау барысында жұмыс тобы 2025 жылғы мамыр мен қыркүйек аралығында тәрбиешілер табельдерінде директордың қолының болмау **фактілері анықталды** (табельші – директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары), бұл белгіленген **тәртіпті өрескел бұзу** болып табылады.

Сонымен қатар, мекемеде бос лауазымдардың болуына байланысты тәрбиешілердің **тарифтік жүктемесінен асып кету** жағдайлары анықталды.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау барысында Жұмыс тобы Кодекстің 26-бабының 2-тармағының 5-тармақшасының он сегіз жасқа толмаған жартылай жұмыс уақытындағы жұмысшыларды және ауыр жұмыстарда, зиянды және (немесе) қауіпті еңбек жағдайларында жұмыс істейтін жұмысшыларды, медицина қызметкерлерін қоспағанда, жұмысқа алуға тыйым салу туралы талаптарын бұзушылықтарды **анықтаған жоқ**.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу барысында жұмыс тобы құрылымдық бөлімшелер басшыларының (**табельшілердің**) бір айда әрбір қоса атқарушының нақты жұмыс істеген жұмыс уақыты сағаттары туралы қоса атқарушылардың еңбегіне ақы төлеу үшін жұмыс уақытын есепке алу табельдерінде көрсетілген дұрыс емес деректерді бухгалтерияға ұсыну **жағдайларын анықтаған жоқ**.

Есепті кезеңде Рудный қаласының ЕБҚ БҚО педагогикалық әдеп жөніндегі кеңесі педагогтердің кәсіби этика нормаларын сақтауына байланысты өтініштерді қарады. Өткізілген отырыстардың қорытындысы бойынша мыналар анықталды.

1. 2025 жылғы 23 маусымда Ж.Т. Ержановаға қатысты ескерту түрінде тәртіптік жаза қолданылды. 2025 жылғы 14 шілдеде А.А. Андророваға осындай жаза жарияланды, 2025 жылғы 30 шілдеде Г.А.Айтықоваға ескерту түрінде тәртіптік жаза жарияланды, О.В. Борсуковаға қатысты тәртіптік шаралар қолданылмады.

2. Кеңес отырысында 2025 жылғы 6 тамызда Л.С. Ахмин, А.С.Кабдулов және Ж.Х. Молдабекова бойынша ұсынылған мәліметтер тәртіптік шараларды қолданбай қарастырылды.

3. 2025 жылғы 23 қазанда З.Х.Рахимжановаға, сондай-ақ Е.В.Констанденковаға ескерту түрінде тәртіптік жаза жариялады.

4. 2025 жылғы 19 қарашада Д.А.Пыряев ескерту түрінде тәртіптік жауапкершілікке тартылды.

5. 2025 жылғы 25 қарашада З. Х. Рахимжанова мен Г. А. Айтықоваға қатысты материалдар бойынша тәртіптік шараларды қолданбау туралы шешім қабылданды.

6. 2025 жылғы 8 желтоқсанда А. А. Андророваға қатысты сөгіс түрінде тәртіптік жаза қолданылды.

7. 2025 жылғы 22 желтоқсанда мұғалім Е.В. Констанденковадан ескерту түрінде тәртіптік жаза алынып тасталды.

8. 2025 жылғы 26 желтоқсанда тәрбиеші Т. У. Жусуповаға ескерту түрінде жаза қолдану туралы шешім қабылданды.

9. 2026 жылғы 29 қаңтарда тәрбиеші Г.Д. Гизатоваға қатысты материалдар бойынша тәртіптік шараларды қолданбау туралы шешім қабылданды.

10. 2026 жылғы 27 ақпанда Тәрбиеші Р. Б. Нурахметовке ескерту түрінде жаза қолдану туралы шешім қабылданды, тәрбиеші А.А. Андророваға қатаң сөгіс түрінде тәртіптік жаза қолдану туралы шешім қабылданды.

Тексерілетін кезеңде:

№ п/п	лауазымы	жұмыс кезеңі	қабылдау туралы бұйрық
1	Ыдыс жуғыш	11.08.-11.09.2025	11.09.2025 № 145-ж/к
2	Дене шынықтыру мұғалімі	15.08.-22.08.2025	04.09.2025 № 138- ж/к
3	Тәлімгер	15.08-22.08.2025	29.08.2025 № 124- ж/к
4	Автокөлік жүргізушісі	18.08.-18.09.2025	02.09.2025 № 127- ж/к
7	Аспаз	03.11.-03.12.2025	01.12.2025 № 170- ж/к
8	Ғимараттарға кешенді қызмет көрсету және жөндеу жөніндегі жұмысшы	05.12.25- 09.03.26	03.03.2026 № 10-Ж/Қ
9	Күзетші	21.08.-21.09.2025	16.09.2025 № 148- ж/к
10	Математика мұғалімі (алгебра, геометрия)	04.09.-11.09.2025	Распределена нагрузка Баяханова А.Б., Молдабекова Ж.Х.
11	Дефектолог	04.09.-11.09.2025	09.09.2025 № 144 ж/к
12	Электромонтер	15.09.-15.09.2025	15.09.2025 № 147- ж/к
13	Қызметтік үй-жайларды тазалаушы	20.10.-20.11.2025	01.12.2025 № 172- ж/к
14	Қызметтік үй-жайларды тазалаушы	31.01.-03.03.2026	03.03.2026 № 10- ж/к
15	Кадрлар жөніндегі инспектор	20.10.-03.11.2025	01.12.2025 № 169- ж/к

16	Тәрбиеші	04.11.-25.11.2025	10.11.2025 № 165- ж/к
17	Тәрбиеші	04.12.-10.04.2026	01.04.2026 № 19- Ж/К
18	Тазалаушы	11.12.25-16.04.26	01.04.2026 № 20- Ж/К
19	Медбике / ағасы	05.12.-06.02.2026	31.01.2026 № 05- Ж/К
20	Хатшы	11.12.-13.02.2026	12.02.2026 № 07- Ж/К
21	Шаштараз	07.02.-10.04.2026	11.03.2026 № 12- Ж/К
22	Ыдыс жуғыш	16.03-16.04.2026	14.04.2026 № 22- Ж/К
23	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі	10.03.2026 - 31.03.2026	01.04.2026 № 19- Ж/К
24	Қоймашы	10.02.-14.05.2026	
25	Ас үй жұмысшысы	16.03.-30.05.2026	
26	Аспаз	16.03.-20.05.2026	
27	Қызметтік үй-жайларды тазалаушы	26.03.-30.05.2026	
28	Математика мұғалімі (алгебра, геометрия)	26.03.-30.05.2026	
29	Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі	26.03.-30.05.2026	
30	Тәрбиеші	20.04.2026 - 20.05.2026	
31	Тәрбиеші	06.05.2026 - 06.06.2026	

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: Құрылымдық бөлімше басшысының басшы мен табельшінің функцияларын қоса атқаруы бақылаудың жеткіліксіздігі кезінде деректерді субъективті бекіту, мүдделер қақтығысы және негізсіз еңбекақы төлеу тәуекелін тудырады.

Есепті кезеңде қызметкерлерді тәртіптік жауапкершілікке тарту туралы **27** ішкі бұйрық шығарылды. «Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы» ММ тәртіптік жаза қолдану туралы **1** сыртқы бұйрық шығарды.

1	Айтыкова Г.А.	тәрбиеші	Бұйрық № 221-К 31.07.2025 ж., (тәрт.жаза алынды 24.11.2025 ж.№ 336-К)
2	Ержанова Ж.Т.	тәрбиеші	Бұйрық № 132-К от 16.07.2025ж. (тәрт.жаза алынды 24.11.2025ж. № 335-К)
3	Андропова А.А.	тәрбиеші	Бұйрық № 188- к 14.07.2025 ж.
4	Комарова Н.Н., Бырко А.В., Жумукбаева Б.Б.,	Директордың орынбасарлары	Бұйрық № 11-к 09.11.2025 ж.
5	Рахимжанова З.Х., Констанденкова Е.В.	тәрбиеші, Дефектолог-мұғалім	Бұйрық № 318-К 12.11.2025 ж
6	Пыряев Д.А.	ҚБП	Бұйрық № 334-к 24.11.2025 ж.
7	Подгорнова Е.Ю, Скачкова В.С.	Есепші, бас есепші	Бұйрық № 342-к 25.11.2025 ж.
8	Жолтаев А.Б.	Директор	Бұйрық № 350 21.11.2025 ж.
9	Бырко А.В.	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	03.12.2025 ж. № 347 бұйрық
10	Андропова А.А.	тәрбиеші	Бұйрық № 351-К 10.12.2025 ж.

11	Исмаилов А.А., Холошня Е.Ю.	тәрбиеші	Бұйрық № 353-к 11.12.2025
12	Подгорнова Е.Ю.	Есепші	Бұйрық № 20-к 16.01.2026
13	Винокурова А.В.	ҚҰЖТ	Бұйрық № 25-к 20.01.2026
14	Патрешова К.С., Нуримова К.Е.	ҚҰЖТ	Бұйрық № 64-к 20.02.2026
15	Тынымбаев С.К.	Күзетші	Бұйрық № 65-к 20.02.2026
16	Нурахметов Р.Б., Андропова А.А.	тәрбиешілер	Бұйрық № 75-к 02.03.2026
17	Ибрагимов Г.А., Исмаилов А.А., Бырко А.В.	тәрбиешілер	Бұйрық № 76-к 02.03.2026
18	Пивоварова Н.В., Карпик Е.А	Бухгалтер, директордың ӘШБ жөніндегі орынбасары	Бұйрық № 106-к 26.03.2026
19	Симина И.А.	тәрбиеші	Бұйрық № 116-к 01.04.2026
20	Слипко В.А.	тәрбиеші	Бұйрық № 132-к 06.04.2026
21	Аяп Н.С.	тәрбиеші	Бұйрық № 133-к 07.04.2026
22	Андропова А.А.	тәрбиеші	Бұйрық № 143-к 13.04.2026
23	Ержанова Ж.Т.	тәрбиеші	Бұйрық № 147-к 015.04.2026
24	Козина А.В.	тәрбиеші	Бұйрық № 150-к 16.04.2026
25	Бырко А.В.	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Бұйрық № 161-к 27.04.2026
26	Борсукова О.В.	тәрбиеші	Бұйрық № 177-к 06.05.2026
27	Пирматова К.Н.	ҚҰЖТ	Бұйрық № 187-к 15.05.2026

Бұқаралық ақпарат құралдарында қызметкерлерге теріс ақпарат орналастырылмаған.

Мүдделер қақтығысы

жақын туыстарының жұмысы көрсетіледі (тікелей бағыну және бағынбау)

ТАӘ	Лауазымы	Туыстық түрі	Тікелей бағыну (иә / жоқ)	Кім болып тағайындалды
Симина Ирина Анатольевна	тәрбиеші	Қызы Иванова Марина Александровна	Жоқ	тәрбиеші
Камынина Ирина Александровна	Қосымша білім беру педагогы	Әпке Захарова Елена Александровна	Жоқ	Қосымша білім беру педагогы

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ. Мүдделер қақтығысы фактілері жоқ.

Қаржы-шаруашылық қызметті талдау, мемлекеттік сатып алу.

Ішкі талдау жүргізу кезінде Рудный қаласының ЕБҚ БҚО қызметтік автокөліктің 4 бірлігі теңгерімде тұр, атап айтқанда: ГАЗ 2705 автокөлігі, 603AD10 мемлекеттік нөмірі, ВАЗ 21070 жеңіл автокөлігі, 645AD10 мемлекеттік нөмірі,

Chevrolet Tracker жеңіл автокөлігі, 310AR10 мемлекеттік нөмірі, JAC sunray автобусы 839BE10 мемлекеттік нөмірі.

ГАЗ 2705 автокөлігі, 603AD10 мемлекеттік нөмірі, құрылымның геометриясының бұзылуына, қаттылықтың жоғалуына және қауіпсіз жұмыс істей алмауына әкеліп соқтырған (жарылған) жақтаудың бұзылуына байланысты жұмыс жағдайынан тыс. ВАЗ 21070 жеңіл автокөлігі 645AD10 мемлекеттік нөмірі қозғалтқыштың істен шығуына байланысты жұмыс күйінен тыс.

Қолда бар қызметтік автокөлік тек Рудный қаласының ЕБҚ БҚО шаруашылық міндеттерін шешу үшін, сондай-ақ тәрбиеленушілерді тасымалдау және қызметкерлердің қызметтік сапарларын орындау үшін ғана жұмылдырылады. Көлікті пайдалану 13.07.2025 жылғы № 233 «Қызметтік автокөлікті ұтымды пайдалану туралы» Рудный қаласының ЕБҚ БҚО директорының бұйрығымен реттеледі.

Автокөліктің мақсатты пайдаланылуын бақылауды директордың әкімшілік-шаруашылық бөлімі жөніндегі орынбасары жүзеге асырады. Жанармай ретінде (бұдан әрі ЖЖМ) Рудный қаласының ЕБҚ БҚО жоғарыда көрсетілген автокөлігіне бензинді пайдаланады.

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО ЖЖМ пқо талондарын сатып алу Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 30.06.2016 жылғы №412 бұйрығымен бекітілген Бала құқықтарын қорғау жөніндегі функцияларды жүзеге асыратын ұйымдардың тауарлары мен қызметтерін сатып алу қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

Қолданыстағы автокөлікте трансмиссиялық, мотор майларын, тежегіш және салқындатқыш сұйықтықтарды ауыстыру оларға техникалық қызмет көрсету жөніндегі қызметтер көрсету туралы жасалған шарттарға (ТҚК)сәйкес жүзеге асырылады.

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО сатып алынған ЖЖМ талондары бойынша жүргізушілер автокөлік құралдарын Рудный қаласының, Қостанай қаласының ЖЖҚС-на және Қостанай облысының басқа да ЖЖҚС-на құяды.

Мәселен, **есепті кезеңде** Рудный қаласының ЕБҚ БҚО АИ- 92 маркалы бензинге – **3750 литр, 867 750 теңгеге** талон алынды.

Жүргізушілердің жұмысын есепке алу және бақылау, сондай-ақ «Автомобиль көлігі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 1-бабының 15-тармақшасына сәйкес Рудный қаласының ЕБҚ БҚО автокөлік құралдарының жұмысын бақылау үшін жол парағын пайдаланады.

Бұл құжат ЖЖМ есептен шығаруға арналған деректерді қамтитын және әрбір автокөлік құралына жеке толтырылатын бастапқы құжат болып табылады.

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО қолда бар автокөлікке ЖЖМ шығысының нормаларын есептеу «Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдары үшін жанар-жағармай материалдары шығыстарының нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2009 жылғы 11 тамыздағы № 1210 қаулысына сәйкес, сондай-ақ көлік құралын дайындаушы зауыттың техникалық құжаттамасына сәйкес жүзеге асырылады.

Әрбір автокөлік құралына комиссия мүшелерінің қолымен ЖЖМ есептен шығару актісі жасалады кейіннен мұндай актіні Рудный қаласының ЕБҚ БҚО директоры бекітеді.

Жүргізілген талдау Рудный қаласының ЕБҚ БҚО балалардың тамақтануын қамтамасыз етуге байланысты тауарларды алу екенін көрсетті, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018.10.31 № 598 бұйрығымен бекітілген мемлекеттік орта білім беру ұйымдарында, мектептен тыс қосымша білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру, сондай-ақ мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, орта білімнен кейінгі техникалық және кәсіптік ұйымдарда тәрбиеленетін және білім алатын балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды сатып алу қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

Тауарлар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алу Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016.06.30 № 412 бұйрығымен бекітілген баланың құқықтарын қорғау жөніндегі функцияларды жүзеге асыратын ұйымның **тауарлар мен көрсетілетін қызметтерді** алу қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО жұмыс істеуін қамтамасыз ету үшін қажетті **жұмыстарды** сатып алу 2015 жылғы 4 желтоқсандағы «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес жүзеге асырылады.

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО, тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу жоғарыда аталған Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілеріне қатаң сәйкестікте конкурс тәсілімен, баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен, бір көзден алу тәсілімен, тікелей шарт жасасу жолымен жүзеге асырылады.

Мәселен, есепті кезеңде Рудный қаласының ЕБҚ БҚО тауарлар, жұмыстар мен қызметтерді жеткізушілермен 261 224 478,8 теңгеге 204 шарт, оның ішінде өткізілген байқаулардың қорытындылары туралы хаттамалар негізінде 58 034 442 мың теңгеге 13 шарт, бір көзден алу тәсілімен 196 289 118,17 теңгеге 179 шарт тікелей шарт жасасу арқылы, 12 шарт 6 900 945,63 теңгеге байқау қорытындысын шығаруға дейін жасалды.

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО өткізілетін әрбір байқау Рудный қаласының ЕБҚ БҚО директорының бұйрығымен қалыптастырылады және бекітіледі, ол Рудный қаласының ЕБҚ БҚО қызметкерлерінен тұрады.

Әрбір байқауға байқау комиссияның төрағасы байқаулық комиссияның отырыстарын өткізетін және осы комиссияның әрбір отырысына төрағалық ететін Рудный қаласының ЕБҚ БҚО директоры болып табылады.

Байқаулық комиссияның барлық шешімдері байқаулық комиссия мүшелерінің ашық дауыс беруі арқылы қабылданады және Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінде көрсетілгендей байқаулық комиссияның әрбір мүшесі қол қояды.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

2.3. Процестерді цифрландыру, құжаттаманы есепке алу

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО-дағы құжат айналымы «Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда электрондық құжат айналымы жүйелерін құжаттау, құжаттаманы басқару және пайдалану қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2023 жылғы 25 тамыздағы № 236 бұйрығына сәйкес 2022-2026 жылға арналған істер номенклатурасына сәйкес электрондық және қағаз тасымалдағыштарда жүзеге асырылады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

2.4. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО жеке тұлғалардың өтініштерін Е-ӨТІНІШ электрондық өтініштерді есепке алу жүйесі арқылы қарайды. Ұйым бойынша бұйрықпен өтініштермен жұмыс бойынша жауапты тұлға тағайындалды. Күн сайын келіп түскен өтініштердің бар-жоғын тексеру жүзеге асырылады. Ай сайын келіп түскен және өңделген өтініштер бойынша есептілік жасалады. Есепті кезеңде 20 (жиырма) өтініш келіп түсті және қаралды.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

2.5. Ақпараттың ашықтығын қамтамасыз ету

Ұйым ақпаратты келесі интернет-ресурстарда орналастырады:

Instagram https://instagram.com/cpd_s_oop_rudny?igshid=MzRIODBiNWFIZA

Facebook <https://www.facebook.com/profile.php?id=100049748259740>

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

2.6. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы және қоғамдық мониторинг нәтижелері

Есепті кезеңде сыбайлас жемқорлыққа қарсы және қоғамдық мониторинг жүргізілмеген.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

2.7. Бақылау және рұқсат беру функцияларын іске асыру

Рудный қаласының ЕБҚ БҚО бақылау және рұқсат беру функциялары жоқ.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

2.8. Сот практикасын талдау

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласының ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау орталығы» КММ өз өкілеттіктері шеңберінде азаматтық және әкімшілік істер бойынша сотта талапкер, жауапкер және үшінші тұлға ретінде әрекет етті.

1. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласының ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау орталығы» КММ-нің коммуналдық төлемдер бойынша берешекті шығару және өтеу туралы талаптары нысанасы болып

табылатын Исмаилова Жарқын Каюповнаға берген талап-арызы бойынша азаматтық іс шеңберінде сот тараптар арасында жасалған бітімгершілік келісімді бекітті.

2. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің 11.09.2025 ж. Кравц Александр Леонидовичке ата-ана құқықтарынан айыру туралы талап-арызы бойынша, іске «Рудный қаласының ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау орталығы» КММ үшінші тұлға ретінде қатысқан кезде, 08.10.2025 мәлімделген талаптарды қанағаттандыру туралы шешім шығарылды. А.Л.Кравец ата-ана құқығынан айырылған.

3. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласының ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау орталығы» КММ Гетманский Михаил Николаевичтің Қостанай облысының кәмелетке толмағандар істері жөніндегі мамандандырылған ауданаралық соты 15.09.2025 қараған ата-ана құқықтарын қалпына келтіру туралы жауапкер ретінде талап-арызы бойынша азаматтық іс бойынша М.Н. Гетманскийдің талап-арызы қанағаттандырылды. Гетманский М.Н. ата-ана құқығын қалпына келтірді, бала отбасына кетті.

4. 10 желтоқсанда Рудный қаласының «ЕБҚ БҚО» КММ Қостанай облысының кәмелетке толмағандар істері жөніндегі мамандандырылған ауданаралық сотында ата-аналарды шектеуді жою және алимент өндіріп алуды тоқтату туралы С.Ю.Савченконың талап-арызы бойынша жауапкер болды. Талап-арыз қараусыз қалды. Сенімхат бойынша өкілі И.В. Жилкина болды.

5. 2026 жылғы 19 қаңтар – желтоқсан Рудный қаласының «ЕБҚ БҚО» КММ Қостанай облысының кәмелетке толмағандар істері жөніндегі мамандандырылған ауданаралық сотында үшінші тұлға болды. Г.П. Заруднаяның ата-аналық құқығынан айыру (бұрын шектелген). Анасы ата-ана құқығынан айырылды.

6. 2026 жылдың 12 ақпанында, 2026 жылдың 12 наурызында Рудный қаласының «ЕБҚ БҚО» КММ Қостанай облысының кәмелетке толмағандар істері жөніндегі мамандандырылған ауданаралық сотында үшінші тұлға болды. Ю.В. Абилеваның ата-ана құқығынан айыру (бұрын шектелген). Анасы ата-ана құқығынан айырылды.

7. 2026 жылғы 11 наурыз-Рудный қалалық сотына жалға алушы Ж.К.Исмаиловадан тәрбиеленуші В.В.Корнеевке тиесілі тұрғын үйді жалға бергені үшін берешекті өндіріп алу туралы өтініш берілді. Атқару парағы жазылды.

8. 2026 жылдың 10 сәуірі, 2026 жылдың 14 сәуірі - Рудный қаласының «ЕБҚ БҚО» КММ Қостанай облысының кәмелетке толмағандар істері жөніндегі мамандандырылған ауданаралық сотында жәбірленушінің қызына алимент төлемегені үшін В.Н.Заречневаны жауапқа тарту туралы қылмыстық іс бойынша өкілі болды. 1 жылға бас бостандығын шектеу жазасы тағайындалды.

Сенімхат бойынша өкілі әлеуметтік педагог И.В.Жилкина болып табылады. 2025 жылғы 28 мамырдағы № 01.02-04/745, 2025 жылғы 30 желтоқсандағы № 01.02.-04/1405 сенімхат.

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласының ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау орталығы» КММ атына жеке ұйғарымдар шығарылған жоқ.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

2.9. Қадағалау органдарын тексеру нәтижелері туралы мәліметтер

1. «Қазақстан Республикасы Білім министрлігі Білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетінің Қостанай облысының Білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету департаменті» ММ. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласының ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау орталығы» КММ мемлекеттік аттестаттау.

2. ҚР ҚМ МҚА «Қостанай облысы бойынша ішкі мемлекеттік аудит департаменті» РММ. Өткізу күні: 14.01.2026 ж. бастап 20.03.2026 ж. дейін

Анықталған бұзушылықтарды жоюға арналған 26.03.2026 ж. №06-08/429 нұсқама.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері:

1. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласының ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің білім беру қызметі мынадай талаптарға сәйкес келмейді: Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Бастауыш білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының 4-т., 25-т., 26-т., 27-т., 28-т., 29-т., 41-т., 42-т.; Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының 38-т., 56-т., 58-т., 59-т.

Бұзушылықтар толық көлемде жойылды. «Қазақстан Республикасы Білім Министрлігі білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетінің Қостанай облысының Білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету департаменті» ММ басшысы А.С. Мальгаеваға 2026 жылғы 03 наурыздағы №01.02-04/412 аАқпараттық хат. 2026 жылғы 05 наурыздағы №18-11-01-17/184-Ш қайта қорытынды.

2. 9223,1 мың теңгеге қаржылық бұзушылықтар анықталды. Оның ішінде бюджетке 7756,5 мың теңге өтелуге (аударылуға) жатады. Жұмыстарды орындау, қызметтер көрсету, тауарларды жеткізу жолымен қалпына келтіру-1466,6 мың теңге.

Барлық сомалар бюджетке өтелді және бухгалтерлік есепте көрсету арқылы қалпына келтірілді.

2.10. Фискалдық органдарды тексеру нәтижелері туралы мәліметтер

Есепті кезеңде Рудный қаласының ЕБҚ БҚО фискалдық органдарды тексеру жүргізілген жоқ.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

2.11. Құқық қорғау органдарының, үкіметтік емес ұйымдардың және азаматтардың мәліметтері

Есепті кезеңде құқық қорғау органдары, үкіметтік емес ұйымдар және азаматтар анықтаған Рудный қаласының ЕБҚ БҚО-да сыбайлас жемқорлық тәуекелдері туралы мәліметтер жоқ

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

2.11. БАҚ және өзге де ақпарат көздерінің мониторингі

Есепті кезеңде Рудный қаласының ЕБҚ БҚО-ға қатысты теріс сипаттағы және сыбайлас жемқорлық тәуекелдері туралы жарияланымдар жоқ.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Жұмыс тобының ұсыныстары:

1. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 15.10.2022 жылғы № КР ДСМ 131/2020 бұйрығына 4-қосымшада бекітілген нысанға сәйкес Рудный қаласының ЕБҚ БҚО жүргізушілерін күнделікті ауысым алдындағы медициналық қарап-тексеруді қамтамасыз ету.

2. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Рудный қаласының ЕБҚ БҚО қолданыстағы қызметтік автокөлікке ЖЖМ шығысы нормаларының сақталуын қамтамасыз ету.

3. Қаланың ЕБҚ БҚО-да мемлекеттік сатып алуды регламенттейтін Қазақстан Республикасының заңнамасын бұзушылықтарға жол бермеу, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу мақсатында, сондай-ақ тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алуды жүзеге асыру кезінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындау себептері мен жағдайларын жою Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сатып алу саласындағы заңнамасына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің баланың құқықтарын қорғау жөніндегі функцияларды жүзеге асыратын ұйымдардың тауарлар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алуды регламенттейтін бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулардың тұрақты құқықтық мониторингін қамтамасыз ету.

4. Құқықтық сауаттылықты арттыру мақсатында конкурстық комиссия мүшелерінің Рудный қаласының ЕБҚ БҚО мемлекеттік сатып алу саласындағы нормативтік құқықтық актілерді, оның ішінде Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту Министрлігінің баланың құқықтарын қорғау жөніндегі функцияларды жүзеге асыратын ұйымдардың тауарлары мен қызметтерін сатып алуды регламенттейтін бұйрықтарын зерделеуін жалғастыру.

5. Бухгалтерия, ас блогы, Рудный қаласының ЕБҚ БҚО басқа да қызметтері тарапынан жеткізушілердің балаларды қолдау орталығымен тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді жеткізу бойынша Мемлекеттік сатып алу туралы жасалған шарттардың талаптарын орындауына тиісті бақылауды қамтамасыз ету.

6. Қызметкерлердің негізгі жұмыстан бос уақытында (қоса атқару) еңбек шарты талаптарында басқа тұрақты ақы төленетін жұмысты орындауы процесінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол бермеу мақсатында әрбір қоса атқарушының нақты жұмыс істеген айына жұмыс уақытының сағаттары үшін Рудный қаласының ЕБҚ БҚО басшылығы тарапынан тұрақты бақылауды жүзеге асыру қажет. Бұл ретте әрбір қоса атқарушының жұмыс уақытын есепке алудың ай сайынғы табелінің толықтығы мен дұрыстығы үшін жеке жауапкершілік Рудный қаласының ЕБҚ БҚО құрылымдық бөлімшелерінің (табельшілерінің) басшыларына жүктелсін.

7. Жеткізушілер Мемлекеттік сатып алу туралы жасалған шарттар бойынша өз міндеттемелерін орындамау немесе тиісінше орындамау фактілері анықталған жағдайда, Рудный қаласының ЕБҚ БҚО Қостанай облысының Мамандандырылған ауданаралық экономикалық сотына өнім берушінің «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының заңнамасын бұзғаны туралы жеткізушінің Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сатып алуға жосықсыз қатысушылары деп тану туралы фактісі белгілі болған күннен бастап күнтізбелік 30 күннен кешіктірілмейтін мерзімде талап арызбен жүгінген жөн

8. Болашақта білім беру стандарттарының бұзылуын болдырмау үшін орталықта ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арналған оқу жұмыс жоспарлары мен бағдарламаларының жасалуына түпкілікті бақылау енгізілді. Барлық оқу жүктемелері мен бағалау критерийлері педагогикалық кеңесте міндетті тоқсан сайын келісуден және электрондық есепке алу жүйелерінде автоматты мониторингтен өтеді.

9. Бюджет қаражатының мақсатты және тиімді пайдаланылуына ішкі бақылауды күшейту.

Жұмыс тобының мүшелері:

1. Жолтаев А.Б.
2. Таранухина О.И.
3. Ташетова А.Ю.
4. Комарова Н.Н.
5. Карпик Е.А.
6. Скачкова В.С.
7. Березуцкая О.И.
8. Жилкина И.В.
9. Ержанова Ж.Т.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне
ішкі талдау жүргізу жөніндегі әдістемелік
ұсынымдарға 4-қосымша

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласының ерекше
білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау орталығы» КММ сыбайлас
жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындылары бойынша айқындалған
сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған лауазымдардың тізбесі

№	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған лауазым	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар лауазымдық өкілеттіктер	Сыбайлас жемқорлық тәуекелі
1	Директор	Білім беру ұйымы қызметінің барлық бағыттарын стратегиялық және жедел басқаруды жүзеге асыру.	Толық емес немесе бұрмаланған ақпарат негізінде басқарушылық шешімдер қабылдау қаупі, сондай-ақ лауазымдық өкілеттіктерді жеке немесе заңды тұлғалардың мүдделеріне пайдалану ықтималдығы.
2	Хатшы	Мемлекеттік қызмет көрсету шеңберінде құжаттарды қабылдау, өңдеу және тіркеу.	Құжаттарды өңдеу кезінде дұрыс емес деректерді қасақана немесе байқаусызда енгізу тәуекелі, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету кезінде үшінші тұлғаларға басымдық беру ықтималдығы.
3	Кадрлар бөлімінің инспекторы	Персоналды іріктеу, қабылдау рәсімдерін ұйымдастыру және жүргізу.	Байқаулар мен бос орындар туралы ақпараттың шектеулі немесе уақтылы берілмеу қаупі, бұл кадрларды біржақты іріктеуге әкелуі мүмкін.
4	Бас есепші, есепші	Сатып алу рәсімдерін жоспарлау және ұйымдастыру, байқаулық және шарттық құжаттаманы дайындау, сондай-ақ қызметкерлерге қолданыстағы заңнама нормаларын түсіндіру.	Конкурстық құжаттаманы және шарттарды бұрмалау немесе дұрыс ресімдемеу тәуекелі; сатып алу кезінде бөгде ұйымдардың жасырын лоббизм жасау ықтималдығы; еңбек заңнамасының талаптарын сақтамау тәуекелі.
5	Директордың әкімшілік-шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары	Қызметкерлердің өрт қауіпсіздігі талаптарын, мүгедектігі бар адамдар үшін санитариялық-эпидемиологиялық нормалар мен қолжетімділік стандарттарын қоса алғанда, нормативтік құқықтық актілерді сақтауын бақылау.	Өрт қауіпсіздігі саласындағы міндетті талаптарды, санитариялық-эпидемиологиялық нормаларды, сондай-ақ мүгедектігі бар адамдар үшін қолжетімді ортаны қамтамасыз етуді реттейтін нормативтерді сақтамау тәуекелі, бұл бұзушылықтарды жасыруға және белгіленген регламенттерден ауытқуға әкелуі мүмкін.
6	Директордың оқу/тәрбие жұмысы	Қарамағындағылардың оқу-тәрбие процесін реттейтін нормативтік құқықтық актілердің	Білім беру процесін ұйымдастыру бөлігінде нормативтік нұсқамаларды сақтамау тәуекелі, бұл шешімдер

	жөніндегі орынбасары	орындалуын қамтамасыз ету және белгіленген білім беру талаптарының сақталуын бақылау.	қабылдау кезінде субъективтілікке және салалық министрлік бұйрықтарының талаптарын бұзуға әкелуі мүмкін.
7	Медицина қызметкері	Санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын бақылау, сондай-ақ қызметкерлерді міндетті санитариялық нормалар мен қағидалар туралы хабардар ету.	Санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды уақтылы немесе толық сақтамау, сондай-ақ бұзушылықтарды жасыру және негізсіз шешімдер қабылдау үшін жағдай туғызуы мүмкін санитариялық режимнің нақты жай-күйі туралы ақпараттың ықтимал бұрмалану қаупі.
8	Әлеуметтік педагог	Сот процестерін сүйемелдеуді және әлеуметтік маңызы бар құжаттарды ресімдеуді қоса алғанда, кәмілетке толмағандардың құқықтары мен мүдделерін қорғауға байланысты құқықтық және әлеуметтік рәсімдерге қатысу.	Алимент міндеттемелерін ресімдеуді және кәмілетке толмағандарды тұрғын үй алу үшін есепке қоюды қоса алғанда, сот және әлеуметтік рәсімдерді объективті сүйемелдеу тәуекелі жеткіліксіз, бұл олардың құқықтары мен мүдделерінің бұзылуына әкелуі мүмкін.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области (далее ЦПД с ООП города Рудного)

г.Рудный

"29" мая 2026 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции от 30 декабря 2022 года №488, осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в ЦПД с ООП города Рудного.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является финансово-хозяйственная деятельность ЦПД с ООП города Рудного.

Анализ коррупционных рисков финансово-хозяйственной деятельности проведен в соответствии с приказом директора ЦПД с ООП города Рудного от 15 апреля 2026 года «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков в ЦПД с ООП города Рудного» № 188.

Анализ коррупционных рисков проводится за период деятельности ЦПД с ООП города Рудного с июля 2025 года по май 2026 года.

1. Цели и задачи проведения анализа

Целью анализа является противодействие и устранение коррупции в ЦПД с ООП города Рудного.

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий в деятельности ЦПД с ООП города Рудного.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
- 5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;
- 6) результаты антикоррупционного мониторинга;

- 7) публикации в средствах массовой информации;
- 8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;
- 9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;
- 10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;
- 11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;
- 12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;
- 14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

1.1. Реализация основных функций

Нормативная база:

В своей работе КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области руководствуется следующими действующими нормативно-правовыми актами:

1. «О социальной и медико- педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» (закон Республики Казахстан от 11 июля 2002 года № 343);
2. «Об образовании» (закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III);
3. «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее – ГОСО) (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348);
4. «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500);
5. «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115);
7. «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (приказ МОН РК от 18 марта 2008 года № 125);
6. «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций

среднего образования, в том числе в электронной форме» (приказ МОН РК от 22 мая 2020 года № 216);

9. «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385);

10. «Об утверждении Типовых правил деятельности видов специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 14 февраля 2017 года № 66);

11. «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27 ноября 2017 года № 596);

12. «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22 января 2016 года № 70);

13. «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27 января 2016 года № 83);

14. «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (приказ МОН РК от 17 июня 2015 года № 391);

16. «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 21 февраля 2012 года № 57).

17. «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130);

19. «О внесении изменений в приказ МОН РК от 16 мая 2008 года № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета и порядка его избрания в организациях дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, среднего образования» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 года);

21. Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года;

26. «Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2016 года № 26);

27. «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года № 564);

31. «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338);

32. «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500);

33. Об утверждении Правил деятельности службы психолого-педагогического сопровождения в организациях образования. Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 29 апреля 2025 года № 92.

Коррупционных рисков не выявлено.

Выявление коррупционных рисков во внутренних документах (далее - ВНД).

Номенклатура дел ЦПД с ООП города Рудного утверждена 15 ноября 2021 года на период 2022-2026 годы. В ЦПД с ООП города Рудного внутренние документы ведутся как в электронных базах, так и на бумажных носителях, приказы издаются на бланках с изображением герба Республики Казахстан на государственном и русском языках, ведутся журналы регистрации входящих и исходящих документов.

Коррупционные риски не выявлены

II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности

2.1. Оказание государственных услуг

В КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области оказывается 3 (три) вида Госуслуг:

1. выдача дубликатов документов об образовании (через ЦОН);
2. аттестация педагогов;
3. прием документов и зачисление в специальные организации (специальные группы/классы) образования детей с ограниченными возможностями для обучения по специальным общеобразовательным учебным программам (в бумажном виде). Данные Госуслуги проводятся как в электронном, так и в бумажном виде.

За отчетный период была оказана госуслуга по аттестации педагогов – 7 человек (заместитель директора – 1, модератор – 4, исследователь - 2).

За отчетный период была предоставлена государственная услуга по приему документов и зачислению детей с ограниченными возможностями в специальные организации (специальные группы/классы) для обучения по специальным общеобразовательным программам — 31 случай. Ежемесячно сведения о выполненных государственных услугах направляются в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области».

Коррупционных рисков при оказании выше названных услуг не выявлено.

2.2. Кадровая политика

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров.

Дисциплинарная практика

Все вакансии ЦПД с ООП города Рудного размещаются на официальном сайте enbek.kz, на страницах Instagram @cpd_s_oor_rudny, facebook.

За отчетный период в ЦПД с ООП города Рудного было принято **45** сотрудников и уволено **40**. Такая динамика кадров связана с функционированием находящегося на балансе учреждения летнего оздоровительного лагеря «Лесная сказка», для работы которого ежегодно привлекаются сезонные сотрудники в период с 15 июня по 28 августа.

В статье 1 пункта 56 Трудового Кодекса Республики Казахстан (далее Кодекс) предписано, что совместительство это выполнение работником другой регулярно оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время.

Работа по совместительству может выполняться работником как по месту основной работы (внутренний совместитель), так и у другого работодателя (внешний совместитель).

Обязательным условием работы по совместительству является выполнение другой работы только в свободное от **основной работы** время (после окончания рабочей смены, после окончания рабочего дня).

Статья 26 пункт 2 подпункт 5 Кодекса предписывает, не допускается трудоустройство на работу по совместительству работников, не достигших восемнадцатилетнего возраста, занятых на тяжелых работах, с вредными и (или) опасными условиями труда, за исключением медицинских работников.

При этом пунктом 3 статьи 68, пунктом 4 статьи 71 Кодекса установлено, что суммарная продолжительность ежедневной работы по месту основной работы и работы по совместительству не должна превышать норму продолжительности рабочего времени более чем 12 часов в сутки.

В соответствии с пунктом 4 статьи 32 Кодекса для заключения трудового договора о работе по совместительству с другим работодателем работник должен обязательно предоставить работодателю справку о характере и условиях труда по основному месту работы (место работы, должность, условия труда, график работы).

Проведенный анализ показал, что на момент проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, общая численность персонала ЦПД с ООП города Рудного

составляет **116** человек, в том числе **29** работников являются совместителями, что составляет **25 %** от общей численности персонала.

Из общего числа работников ЦПД с ООП города Рудного **18** являются внутренними совместителями или **15 %** (основное место работы совместителя - ЦПД с ООП города Рудного), **11** работников являются внешними совместителями или **9 %** (основное место работы совместителя – другое юридическое лицо).

На каждого внешнего совместителя инспектором по кадровым вопросам ЦПД с ООП города Рудного заведены личные дела, в которых имеется перечень необходимых документов предусмотренных статьей 32 Кодекса для заключения трудового договора по совместительству, в том числе имеется справка о характере и условиях труда по основному месту работы (место работы, должность, условия труда).

В соответствии со статьей 33 Кодекса с каждым совместителем, ЦПД с ООП города Рудного заключает отдельный трудовой договор в письменной форме в двух экземплярах на государственном и русском языках, который подписывается сторонами.

В период выполнения совместителями трудовых обязанностей руководители структурных подразделений ЦПД с ООП города Рудного (они так же являются **табельщиками**, то есть ответственными за составление графиков и табеля учета рабочего времени, к ним относятся: заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по АХЧ, медсестра, шеф-повар) ежемесячно составляют графики их работы, которые утверждает Работодатель, а так же составляют табели учета фактически отработанного за месяц каждым совместителем часов рабочего времени.

В ходе внутреннего анализа коррупционных рисков, проведенного на основании графиков и табелей учета рабочего времени работников ЦПД с ООП города Рудного, Рабочей группой **выявлены факты** отсутствия подписи директора в табелях воспитателей (табельщик – заместитель директора по воспитательной работе) за период с мая по сентябрь 2025 года, что **является грубым нарушением** установленного порядка. Кроме того, **установлены случаи превышения** тарификационной нагрузки воспитателей, обусловленные наличием вакантных должностей в учреждении.

В ходе проведения внутреннего анализа коррупционных рисков Рабочей группой **не выявлено** нарушений требований подпункта 5 пункта 2 статьи 26 Кодекса о запрете приема на работу по совместительству работников не достигших восемнадцатилетнего возраста и работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за исключением медицинских работников.

В ходе проведения внутреннего анализа коррупционных рисков Рабочей группой **не выявлено** случаев предоставления в бухгалтерию руководителями структурных подразделений (**табельщиками**) не достоверных данных, отраженных в табелях учета рабочего времени для оплаты труда совместителей о фактически отработанных каждым совместителем часов рабочего времени за месяц.

Совет по педагогической этике ЦПД с ООП города Рудного в отчетный период рассмотрел обращения, связанные с соблюдением педагогами норм профессиональной этики. По итогам проведенных заседаний установлено следующее.

1. 23 июня 2025 года в отношении Ержановой Ж.Т. применено дисциплинарное взыскание в виде замечания. 14 июля 2025 года аналогичное взыскание объявлено Андроновой А.А. 30 июля 2025 года замечание вынесено Айтыковой Г.А., в отношении Борсуковой О.В. дисциплинарные меры не применялись.

2. На заседании Совета 6 августа 2025 года сведения, представленные по Ахмину Л.С., Кабдулову А.С. и Молдабековой Ж.Х., были рассмотрены без применения дисциплинарных мер.

3. 23 октября 2025 года дисциплинарное взыскание в виде замечания объявлено Рахимжановой З.Х., а также Констанденковой Е.В.

4. 19 ноября 2025 года Пыряев Д.А. привлечен к дисциплинарной ответственности в виде замечания.

5. 25 ноября 2025 года по материалам в отношении Рахимжановой З.Х. и Айтыковой Г.А. принято решение не применять дисциплинарных мер.

6. 8 декабря 2025 года в отношении Андроновой А.А. применено дисциплинарное взыскание в виде выговора.

7. 22 декабря 2025 года снять дисциплинарное взыскание в виде замечания с учителя Констанденковой Е.В.

8. 26 декабря 2025 года принято решение о вынесении взыскания в виде замечания воспитателю Жусуповой Т.У.

9. 29 января 2026 года по материалам в отношении воспитателя Гизатовой Г.Д. принято решение не применять дисциплинарных мер.

10. 27 февраля 2026 года принято решение о вынесении взыскания в виде замечания воспитателю Нурахметову Р.Б., принято решение о вынесении дисциплинарного взыскания в виде строгого выговора воспитателю Андроновой А.А.

В проверяемый период:

№ п/п	должность	период вакансии	приказ о приеме
1	Мойщик посуды	11.08.-11.09.2025	11.09.2025 № 145-л/с
2	Учитель физкультуры	15.08.-22.08.2025	04.09.2025 № 138-л/с
3	Вожатый	15.08.-22.08.2025	29.08.2025 № 124-л/с
4	Водитель автомобиля	18.08.-18.09.2025	02.09.2025 № 127-л/с
7	Повар	03.11.-03.12.2025	01.12.2025 № 170-л/с
8	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	05.12.25- 09.03.26	03.03.2026 № 10-Л/С
9	Сторож	21.08.-21.09.2025	16.09.2025 № 148-л/с
10	Учитель математики (алгебра, геометрия)	04.09.-11.09.2025	Распределена нагрузка Баяханова А.Б., Молдабекова Ж.Х.
11	Дефектолог	04.09.-11.09.2025	09.09.2025 № 144 л/с

12	Электромонтер	15.09.-15.09.2025	15.09.2025 № 147-л/с
13	Уборщик служебных помещений	20.10.-20.11.2025	01.12.2025 № 172-л/с
14	Уборщик служебных помещений	31.01.-03.03.2026	03.03.2026 № 10-Л/с
15	Инспектор по кадрам	20.10.-03.11.2025	01.12.2025 № 169-л/с
16	Воспитатель	04.11.-25.11.2025	10.11.2025 № 165-л/с
17	Воспитатель	04.12.-10.04.2026	01.04.2026 № 19-Л/С
18	Дворник	11.12.25-16.04.26	01.04.2026 № 20-Л/С
19	Медсестра/брат	05.12.-06.02.2026	31.01.2026 № 05-Л/С
20	Секретарь	11.12.-13.02.2026	12.02.2026 № 07-Л/С
21	Парикмахер	07.02.-10.04.2026	11.03.2026 № 12-Л/С
22	Мойщик посуды	16.03-16.04.2026	14.04.2026 № 22-Л/С
23	Учитель казахского языка и литературы	10.03.2026 - 31.03.2026	01.04.2026 № 19-Л/С
24	Кладовщик	10.02.-14.05.2026	
25	Кухонная рабочая	16.03.-30.05.2026	
26	Повар	16.03.-20.05.2026	
27	Уборщик служебных помещений	26.03.-30.05.2026	
28	Учитель математики (алгебра, геометрия)	26.03.-30.05.2026	
29	Учитель русского языка и литературы	26.03.-30.05.2026	
30	Воспитатель	20.04.2026 - 20.05.2026	
31	Воспитатель	06.05.2026 - 06.06.2026	

Коррупционные риски: Совмещение руководителя структурного подразделения функций руководителя и табельщика при недостаточном контроле создают риск субъективного утверждения данных, конфликта интересов и необоснованной оплаты труда.

За отчетный период издано **27** внутренних приказов о привлечении сотрудников к дисциплинарной ответственности. ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» выпущен 1 внешний приказ о наложении дисциплинарного взыскания.

1	Айтыкова Г.А.	воспитатель	Приказ № 221-К от 31.07.2025г., (сняты дисц.взыск.24.11.2025г. Пр.№ 336-К)
2	Ержанова Ж.Т.	Воспитатель	Приказ № 132-К от 16.07.2025г. (сняты дисц.взыск.24.11.2025г. Пр.№ 335-К)
3	Андропова А.А.	Воспитатель	Приказ № 188- к от 14.07.2025 г.
4	Комарова Н.Н., Бырко А.В., Жумукбаева Б.Б.,	Заместители директора	Приказ № 11-к от 09.11.2025 г.
5	Рахимжанова З.Х., Констанденкова Е.В.	Воспитатель, Учитель-дефектолог	Приказ № 318-К от 12.11.2025 г.
6	Пыряев Д.А.	ПДО	Приказ № 334-к от 24.11.2025 г.

7	Подгорнова Е.Ю, Скачкова В.С.	Бухгалтер, гл.бухгалтер	Приказ № 342-к от 25.11.2025 г.
8	Жолтаев А.Б.	Директор	Приказ № 350 от 21.11.2025 г.
9	Бырко А.В.	Зам директора по ВР	Приказ № 347 от 03.12.2025 г.
10	Андропова А.А.	Воспитатель	Приказ № 351-К от 10.12.2025 г.
11	Исмаилов А.А., Холошня Е.Ю.	Воспитатель	Приказ № 353-к от 11.12. 2025 г.
12	Подгорнова Е.Ю.	Бухгалтер	Приказ № 20-к от 16.01.2026 г.
13	Винокурова А.В.	УСП	Приказ № 25-к от 20.01.2026 г.
14	Патрешова К.С., Нуримова К.Е.	УСП	Приказ № 64-к от 20.02.2026 г.
15	Тынымбаев С.К.	Сторож	Приказ № 65-к от 20.02.2026 г.
16	Нурахметов Р.Б., Андропова А.А.	Воспитатели	Приказ № 75-к от 02.03.2026 г.
17	Ибрагимов Г.А., Исмаилов А.А., Бырко А.В.	Воспитатели	Приказ № 76-к от 02.03.2026 г.
18	Пивоварова Н.В., Карпик Е.А	Бухгалтер, зам.директора по АХЧ	Приказ № 106-к от 26.03.2026 г.
19	Симица И.А.	Воспитатель	Приказ № 116-к от 01.04.2026 г.
20	Слипко В.А.	Воспитатель	Приказ № 132-к от 06.04.2026 г.
21	Аяп Н.С.	Воспитатель	Приказ № 133-к от 07.04.2026 г.
22	Андропова А.А.	Воспитатель	Приказ № 143-к от 13.04.2026 г.
23	Ержанова Ж.Т.	Воспитатель	Приказ № 147-к от 15.04.2026 г.
24	Козина А.В.	Воспитатель	Приказ № 150-к от 16.04.2026 г.
25	Бырко А.В.	Зам.директора по ВР	Приказ № 161-к от 27.04.2026 г.
26	Борсукова О.В.	Воспитатель	Приказ № 177-к от 06.05.2026 г.
27	Пирматова К.Н.	УСП	Приказ № 187-к от 15.05.2026 г.

В средствах массовой информации на сотрудников негативная информация не размещалась.

Конфликт интересов

указывается работа близких родственников (в прямом подчинении и без подчинения)

ФИО	Должность	Вид родства	Прямое подчинение (да/нет)	Кем назначен
Симица Ирина Анатольевна	Воспитатель	Дочь Иванова Марина Александровна	Нет	Воспитатель
Камынина Ирина Александровна	Педагог дополнительного образования	сестра Захарова Елена Александровна	Нет	Педагог дополнительного образования

Коррупционных рисков не выявлено. Отсутствуют факты конфликта интересов.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности,

государственные закупки.

На момент проведения внутреннего анализа в ЦПД с ООП города Рудного стоит на балансе 4 единицы служебного автотранспорта, а именно: автомобиль ГАЗ 2705, госномер 603AD10, легковой автомобиль ВАЗ 21070, госномер 645AD10, легковой автомобиль Chevrolet Tracker, госномер 310AR10, автобус Jac Sunray госномер 839BE10.

Автомобиль ГАЗ 2705, госномер 603AD10, находится вне рабочего состояния по причине разрушения (лопнувшая) рамы, что привело к нарушению геометрии конструкции, утрате жесткости и невозможности безопасной эксплуатации. Легковой автомобиль ВАЗ 21070 госномер 645AD10 находится вне рабочего состояния по причине неисправности двигателя.

Имеющийся служебный автотранспорт задействуется исключительно для решения хозяйственных задач ЦПД с ООП города Рудного, а также для перевозки воспитанников и выполнения служебных поездок сотрудниками. Использование транспорта регулируется приказом директора ЦПД с ООП города Рудного «О рациональном использовании служебного автотранспорта» № 233 от 13.07.2025 года.

Контроль за целевым использованием автотранспорта осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной части. В качестве топлива (далее ГСМ) на вышеуказанный автотранспорт ЦПД с ООП города Рудного использует бензин.

Приобретение талонов на ГСМ ЦПД с ООП города Рудного осуществляет в соответствии с Правилами приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30.06.2016 года №412.

Замена трансмиссионных, моторных масел, тормозных и охлаждающих жидкостей на имеющимся автотранспорте осуществляется в соответствии с заключенными договорами об оказании услуг по их техническому обслуживанию (ТО).

По талонам на ГСМ, приобретенным ЦПД с ООП города Рудного водители заправляют автотранспортные средства на АЗС города Рудного, Костаная и других АЗС Костанайской области.

Так, **за отчетный период ЦПД с ООП города Рудного приобретено талонов на бензин марки АИ 92 – 3750 литров, на сумму 867 750 тенге.**

Для ведения учета и контроля работы водителей, а также контроля за работой автотранспортных средств ЦПД с ООП города Рудного в соответствии с подпунктом 15 статьи 1 Закона Республики Казахстан «Об автомобильном транспорте» использует Путевой лист.

Этот документ является первичным документом, который содержит данные для списания ГСМ и заполняется на каждое автотранспортное средство отдельно.

Расчет норм расхода ГСМ на имеющийся автотранспорт в ЦПД с ООП города Рудного осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 августа 2009 года № 1210 «Об утверждении норм расходов горюче-смазочных материалов для государственных органов Республики

Казахстан т расходов на содержание автотранспорта», а так же в соответствии с технической документацией завода изготовителя транспортного средства.

На каждое автотранспортное средство составляется акт на списание ГСМ за подписью членов комиссии с последующим утверждением такого акта директором ЦПД с ООП города Рудного.

Проведенный анализ показал, что в ЦПД с ООП города Рудного приобретение товаров, связанных с обеспечением **питания детей**, осуществляется в соответствии с Правилами организации питания обучающихся в государственных организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях технического и профессионального, после среднего образования утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31.10.2018 года № 598.

Приобретение **товаров и услуг** осуществляется в соответствии с Правилами приобретения товаров и услуг организацией, осуществляющих функции по защите прав ребенка, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30.06.2016 года № 412.

Приобретение **работ** необходимых для обеспечения функционирования ЦПД с ООП города Рудного осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных закупках» от 4 декабря 2015 года.

Приобретение ЦПД с ООП города Рудного, товаров, работ, услуг осуществляется в строгом соответствии с выше названными нормативными правовыми актами Республики Казахстан способом конкурса, способом запроса ценовых предложений, способом из одного источника, путем прямого заключения договора.

Так, за отчетный период ЦПД с ООП города Рудного заключено с поставщиками товаров, работ и услуг 204 договора на сумму 261 224 478,8 тенге, из них 13 договоров на основании протоколов об итогах проведенных конкурсов на сумму 58 034 442 тысячи тенге, 179 договоров способом из одного источника путем прямого заключения договора на сумму 196 289 118,17тенге, 12 договоров до подведение итогов конкурса на сумму 6 900 945,63 тенге.

На каждый проводимый в ЦПД с ООП города Рудного конкурс формируется и утверждается приказом директора ЦПД с ООП города Рудного конкурсная комиссия, которая состоит из числа сотрудников ЦПД с ООП города Рудного.

Председателем конкурсной комиссии на каждый конкурс является директор ЦПД с ООП города Рудного, который проводит заседания конкурсной комиссии и председательствует на каждом заседании этой комиссии.

Все решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования членами конкурсной комиссии и подписываются каждым членом конкурсной комиссии, как это предписано в нормативных правовых актах Республики Казахстан.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.3. Цифровизация процессов, учет документации

Документооборот в ЦПД с ООП города Рудного осуществляется в соответствии с Приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 236 «Об утверждении Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях» как в электронном и бумажном носителях согласно номенклатуре дел на 2022-2026 год.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц

ЦПД с ООП города Рудного рассматривает обращения физических лиц посредством системы учета электронных обращений Е-ӨТІНШІ. Приказом по организации назначено ответственное лицо по работе с обращениями. Ежедневно осуществляется проверка наличия поступивших обращений. Ежемесячно составляется отчетность по поступившим и обработанным обращениям. За отчетный период поступило и рассмотрено 20 (двадцать) обращений.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.5. Обеспечение открытости информации

Организацией размещается информация на интернет-ресурсах **официальный сайт** (cpdsoop.edu.kz)

Instagram https://instagram.com/cpd_s_oop_rudny?igshid=MzRlODBiNWFlZA

Facebook <https://www.facebook.com/profile.php?id=100049748259740>

Коррупционных рисков не выявлено.

2.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга

За отчетный период антикоррупционный и общественный мониторинг не проводился.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.7. Реализация контрольных и разрешительных функций

ЦПД с ООП города Рудного **отсутствуют** контрольные и разрешительные функции.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.8. Анализ судебной практики

КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области в рамках своих полномочий выступало истцом, ответчиком и третьим лицом в суде по гражданским и административным делам.

1. В рамках гражданского дела по иску КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области к Исмаиловой Жаркын Каюповне, предметом которого являлись требования о выселении и погашении задолженности по коммунальным платежам, судом утверждено мировое соглашение, заключенное между сторонами.

2. По иску государственного учреждения «Отдел образования города Костанай» Управления образования акимата Костанайской области от 11.09.2025 к Кравцу Александру Леонидовичу о лишении родительских прав, при участии в деле в качестве третьего лица КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного», 08.10.2025 вынесено решение об удовлетворении заявленных требований. Кравец А. Л. лишен родительских прав.

3. По гражданскому делу по иску Гетманского Михаила Николаевича к КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области в качестве ответчика о восстановлении в родительских правах, рассмотренному Специализированным межрайонным судом по делам несовершеннолетних Костанайской области 15.09.2025, исковые требования Гетманского М. Н. удовлетворены. Гетманский М.Н. восстановлен в родительских правах, ребенок выбыл в семью.

4. 10 декабря КГУ "ЦПД с ООП" города Рудного выступало ответчиком в Специализированном межрайонном суде по делам несовершеннолетних Костанайской области по иску Савченко С.Ю. об отмене ограничения родительских и прекращения взыскания алиментов. Иск оставлен без рассмотрения. Представителем по доверенности была Жилкина И.В.

5. 19 января 2026 года – декабря КГУ "ЦПД с ООП" города Рудного выступало третьим лицом в Специализированном межрайонном суде по делам несовершеннолетних Костанайской области. Лишение родительских прав Зарудной Г.П. (ранее была ограничена). Мать лишили родительских прав.

6. 12 февраля 2026 года, 12 марта 2026 года КГУ "ЦПД с ООП" города Рудного выступало третьим лицом в Специализированном межрайонном суде по делам несовершеннолетних Костанайской области. Лишение родительских прав Абилевой Ю.В. (ранее была ограничена). Мать лишили родительских прав.

7. 11 марта 2026 года – в Рудненский городской суд подано заявление о взыскании задолженности за аренду жилья, принадлежащего воспитаннику Корнееву В.В. с арендатора Исмаиловой Ж.К. Выписан исполнительный лист.

8. 10 апреля 2026 года, 14 апреля 2026 года - КГУ "ЦПД с ООП" города Рудного выступало представителем потерпевшей в Специализированном межрайонном суде по делам несовершеннолетних Костанайской области по уголовному делу о привлечении к ответственности Заречневой В.Н. за неуплату алиментов дочери. Назначено наказание 1 год ограничения свободы.

Представителем по доверенности является социальный педагог Жилкина И.В. Доверенность № 01.02-04/ 745 от 28 мая 2025 года, № 01.02.-04/ 1405 от 30 декабря 2025 года.

Частные определения в адрес КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акиматом Костанайской области судом не выносились.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов

1. ГУ «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Костанайской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан». Государственная аттестация КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области.

2. РГУ "Департамент внутреннего государственного аудита по Костанайской области " КВГА МФ РК. Дата проведения: с 14.01.2026 г по 20.03.2026 г. Предписание на устранение выявленных нарушений от 26.03.2026 г. №06-08/429.

Коррупционные риски:

1. Образовательная деятельность коммунального государственного учреждения «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области не соответствует требованиям: п.4, п.25, п.26, п.27, п.28, п.29, п.41, п.42 Государственного общеобязательного стандарта начального образования, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348; п.38, п.56, п.58, п.59 Государственного общеобязательного стандарта основного среднего образования, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348.

Нарушения устранены в полном объеме. Информационное письмо Руководителю ГУ «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Костанайской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан» Мальгаевой А.С. №01.02-04/412 от 03 марта 2026 года. Повторное заключение №18-11-01-17/184-И от 05 марта 2026 года.

2. Установлены финансовые нарушения на сумму 9223,1 тыс.тенге. Из них подлежит возмещению (перечислению) в бюджет 7756,5 тыс.тенге. Восстановлению путём выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров - 1466,6 тыс.тенге.

Все суммы возмещены в бюджет и восстановлены путём отражения на бухгалтерском учёте.

2.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов

За отчетный период проверки фискальных органов в ЦПД с ООП города Рудного не проводились.

Коррупционных рисков не выявлено.

2.11. Сведения правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан

За отчетный период отсутствуют сведения о коррупционных рисках в ЦПД с ООП города Рудного, выявленных правоохранительными органами, неправительственными организациями и гражданами

Коррупционных рисков не выявлено.

2.11. Мониторинг СМИ и иных источников информации

За отчетный период отсутствуют публикации негативного характера и коррупционных рисках в отношении ЦПД с ООП города Рудного.

Коррупционных рисков не выявлено.

Рекомендации рабочей группы:

1. Обеспечить в медицинском блоке ЦПД с ООП города Рудного ежедневный предсменный медицинский осмотр водителей ЦПД с ООП города Рудного, в соответствии с утвержденной формой в Приложении 4 к Приказу И.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15.10.2022 года № КР ДСМ 131/2020.

2. Обеспечить соблюдение норм расхода ГСМ в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан на имеющийся служебный автотранспорт ЦПД с ООП города Рудного.

3. В целях недопущения в ЦПД с ООП города Рудного нарушений законодательства Республики Казахстан регламентирующего государственные закупки, предотвращения коррупционных правонарушений, а так же устранения причин и условий возникновения коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг обеспечить постоянный правовой мониторинг изменений и дополнений законодательства Республики Казахстан в области государственных закупок, приказов Министерства образования и науки Республики Казахстан регламентирующих приобретение товаров и услуг организациями, осуществляющими функции по защите прав ребенка.

4. В целях повышения правовой грамотности продолжить изучение членами конкурсной комиссии ЦПД с ООП города Рудного нормативных правовых актов в области государственных закупок, в том числе приказов Министерства просвещения Республики Казахстан регламентирующих приобретение товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка.

5. Обеспечить надлежащий контроль со стороны бухгалтерии, пищеблока, других служб ЦПД с ООП города Рудного за исполнением поставщиками условий заключенных с Центром поддержки детей договоров о государственных закупках по поставке товаров, работ, услуг.

6. В целях недопущения коррупционных рисков в процессе выполнения работниками другой регулярно оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время (совместительство) необходимо осуществлять постоянный контроль со стороны руководства ЦПД с ООП города Рудного за фактически отработанные каждым совместителем часы рабочего времени в месяц. При этом возложить персональную ответственность за полноту и достоверность составления ежемесячного табеля учета рабочего времени каждого совместителя на руководителей структурных подразделений (табельщиков) ЦПД с ООП города Рудного.

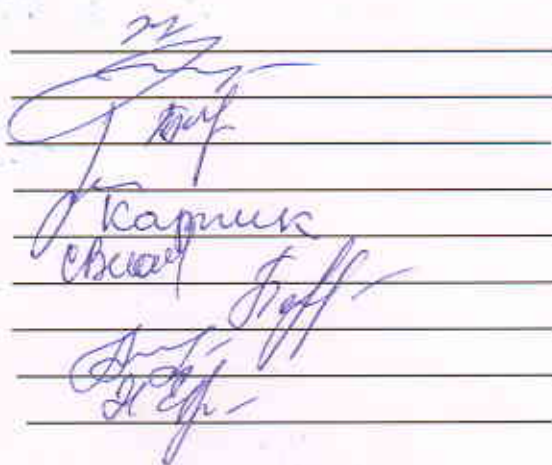
7. В случае установления фактов не исполнения или ненадлежащего исполнения поставщиками своих обязательств по заключенным договорам о государственных закупках, ЦПД с ООП города Рудного следует обращаться с исковым заявлением в Специализированный межрайонный экономический суд Костанайской области в срок не позднее 30 календарных дней со дня, когда ЦПД с ООП города Рудного стало известно о факте нарушения поставщиком Законодательства Республики Казахстан «О государственных закупках» о признании таких поставщиков недобросовестными участниками государственных закупок Республики Казахстан.

8. Для исключения нарушений стандартов образования в будущем в Центре внедрен сквозной контроль за составлением рабочих учебных планов и программ для детей с особыми образовательными потребностями. Все учебные нагрузки и критерии оценивания проходят обязательное ежеквартальное согласование на Педагогическом совете и автоматический мониторинг в электронных системах учета.

9. Усилить внутренний контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

Члены рабочей группы:

1. Жолтаев А.Б.
2. Таранухина О.И.
3. Ташетова А.Ю.
4. Комарова Н.Н.
5. Карпик Е.А.
6. Скачкова В.С.
7. Березуцкая О.И.
8. Жилкина И.В.
9. Ержанова Ж.Т.



Handwritten signatures of the group members on a lined background. The signatures are written in blue ink and correspond to the list of names on the left. The names are: Жолтаев А.Б., Таранухина О.И., Ташетова А.Ю., Комарова Н.Н., Карпик Е.А., Скачкова В.С., Березуцкая О.И., Жилкина И.В., and Ержанова Ж.Т.

Приложение 4
к Методическим рекомендациям
по проведению внутреннего
анализа коррупционных рисков

Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области

№	Должность, подверженная коррупционным рискам	Должностные полномочия содержащие коррупционные риски	Коррупционный риск
1	Директор	Осуществление стратегического и оперативного управления всеми направлениями деятельности организации образования.	Риск принятия управленческих решений на основе неполной или искаженной информации, а также вероятность использования должностных полномочий в интересах отдельных физических или юридических лиц.
2	Секретарь	Прием, обработка и регистрация документов в рамках предоставления государственной услуги.	Риск преднамеренного или непреднамеренного внесения неточных данных при обработке документов, а также вероятность предоставления приоритетов третьим лицам при оказании государственной услуги.
3	Инспектор отдела кадров	Организация и проведение процедур подбора, приема персонала.	Риск ограниченного или несвоевременного предоставления информации о конкурсах и вакансиях, что может привести к необъективному подбору персонала.
4	Главный бухгалтер, бухгалтер	Планирование и организация закупочных процедур, подготовка конкурсной и договорной документации, а также разъяснение сотрудникам норм действующего законодательства.	Риск искажения или некорректного оформления конкурсной документации и договоров; вероятность скрытого лоббирования сторонних организаций при закупках; риск несоблюдения требований трудового законодательства.
5	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Контроль за соблюдением сотрудниками нормативных правовых актов, включая требования пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и стандартов доступности для лиц с инвалидностью.	Риск несоблюдения обязательных требований в области пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических норм, а также нормативов, регулирующих обеспечение доступной среды для лиц с инвалидностью, что может привести к сокрытию нарушений и отклонению от установленных регламентов.

6	Заместитель директора по учебной /воспитательной работе	Обеспечение исполнения подчиненными нормативных правовых актов, регулирующих учебно-воспитательный процесс, и контроль за соблюдением установленных образовательных требований.	Риск несоблюдения нормативных предписаний в части организации образовательного процесса, что может привести к субъективности при принятии решений и нарушению требований приказов отраслевого министерства.
7	Медперсонал	Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований, а также информирование сотрудников об обязательных санитарных нормах и правилах.	Риск несвоевременного или неполного соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, а также возможного искажения информации о фактическом состоянии санитарного режима, что может создать условия для сокрытия нарушений и принятия необоснованных решений.
8	Социальный педагог	Участие в правовых и социальных процедурах, связанных с защитой прав и интересов несовершеннолетних, включая сопровождение судебных процессов и оформление социально значимых документов.	Риск недостаточно объективного сопровождения судебных и социальных процедур, включая оформление алиментных обязательств и постановку несовершеннолетних на учет для получения жилья, что может привести к нарушению их прав и интересов.